Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.18 17:42:06 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»
Διεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας
Υποδιεύθυνση Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών
Πληροφορίες: Μ. Δάντσιου
Τηλέφωνο: 213-2033935, 213-2032169
E-mail: m.dantsiou@gna-gennimatas.gr

MARIA DANTSIOU
Digitally signed by MARIA DANTSIOU
Date: 2026.11.18 16:47:55 +02'00'

Αθήνα, 18/11/2026
Αρ. Πρωτ.: 36331

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ, ΟΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ, ΣΤΟΥΣ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥΣ, ΣΤΟ Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999332756
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.Ε00151.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 154
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	115 27
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 303
Τηλέφωνο	213-2032169
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	m.dantsiou@gna-gennimatas.gr
Αρμόδια υπάλληλος για πληροφορίες	Μαρία Δάντσιου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.gna-gennimatas.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής - Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Γ. Γεννηματάς», το οποίο υπάγεται στην 1η ΥΠε Αττικής του Υπουργείου Υγείας. Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας.

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- Του ν. 4413/2016 (Α΄ 148) «Ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων παραχώρησης – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2014/23/ΕΕ», ως ειδικού θεσμικού πλαισίου της παρούσας σύμβασης παραχώρησης υπηρεσιών.

- Του ν. 4412/2016 (Α΄ 147), όπως ισχύει, κατά το μέρος που οι διατάξεις του εφαρμόζονται συμπληρωματικά ή κατόπιν ρητής παραπομπής του ν. 4413/2016, καθώς και ως προς τις εφαρμοζόμενες διατάξεις έννομης προστασίας.
- Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
- Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων – ΓΚΠΔ), καθώς και του ν. 4624/2019 (Α΄ 137), όπως ισχύει, σχετικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011 (Α’ 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…».
- Του Ν. 3548/2007 (Α’ 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β’ 3075).
- Του Ν. 5005/2022 (Α’ 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις».
- Του Ν. 4270/2014 (Α’ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 5144/2024 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Τις αποφάσεις - έγγραφα:

- Την υπ΄αρ. 28881/17-09-2026 Απόφαση της Διοικήτριας του Νοσοκομείου (αναρτημένη στον ιστότοπο Διαύγεια με αριθμό ΑΔΑ: 9Ρ4Ρ4690ΩΝ-ΨΤ3), σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε μεταξύ άλλων η ματαίωση της προηγούμενης άγονης διαγωνιστικής διαδικασίας.
- Την υπ΄αρ. 36296/18-11-2026 Απόφαση της Διοικήτριας του Νοσοκομείου (αναρτημένη στον ιστότοπο Διαύγεια με αριθμό ΑΔΑ: ΡΥ244690ΩΝ-ΩΨ3), σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν:
  - I. Το υπ΄αρ. 35390/10-11-2026 πρακτικού τεχνικών προδιαγραφών που κατατέθηκε από την ορισθείσα επιτροπή για την παροχή υπηρεσιών διάθεσης τηλεοράσεων και καρεκλών σε νοσηλευόμενους ασθενείς.
  - II. Η διενέργεια νέου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση σύμβασης παραχώρησης υπηρεσιών, κατά τις διατάξεις του ν. 4413/2016, με αντικείμενο την παροχή και οικονομική εκμετάλλευση υπηρεσιών διάθεσης τηλεοράσεων και καρεκλών σε νοσηλευόμενους ασθενείς του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς», για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης έως ένα (1) επιπλέον έτος, με ελάχιστο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο ποσού τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €)

III. Ο ορισμός επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού στα πλαίσια του διενεργηθέντος πλειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών διάθεσης τηλεοράσεων και καρεκλών σε ασθενείς του Νοσοκομείου, ε) εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας διακήρυξης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημόσια ανοικτή πλειοδοτική διαδικασία για την ανάθεση σύμβασης παραχώρησης υπηρεσιών, κατά τις διατάξεις του ν. 4413/2016, με αντικείμενο την παροχή και οικονομική εκμετάλλευση υπηρεσιών διάθεσης τηλεοράσεων και καρεκλών σε νοσηλευόμενους ασθενείς του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς», για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με δικαίωμα μονομερούς παράτασης έως ένα (1) επιπλέον έτος, με ελάχιστο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο ποσού τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €).

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας διαδικασίας είναι η ανάθεση σύμβασης παραχώρησης υπηρεσιών κατά τον ν. 4413/2016, με την οποία παραχωρείται στον παραχωρησιούχο, υπό τους όρους της παρούσας, το δικαίωμα παροχής και οικονομικής εκμετάλλευσης υπηρεσιών διάθεσης τηλεοράσεων και καρεκλών στους νοσηλευόμενους ασθενείς και, όπου επιτρέπεται, στους συνοδούς τους, έναντι ημερήσιας χρέωσης των χρηστών.

Η χρήση των υπηρεσιών είναι απολύτως προαιρετική και η σχετική οικονομική συναλλαγή πραγματοποιείται αποκλειστικά μεταξύ του παραχωρησιούχου και του ασθενή ή του συνοδού. Το Νοσοκομείο δεν καταβάλλει οποιαδήποτε αμοιβή ή άλλο οικονομικό αντάλλαγμα στον παραχωρησιούχο για την παροχή των υπηρεσιών.

Ο παραχωρησιούχος αναλαμβάνει, με δικές του δαπάνες, μέσα και ευθύνη, την προμήθεια, μεταφορά, παράδοση, εγκατάσταση, ασφαλή στήριξη, τεχνική υποστήριξη, συντήρηση, επισκευή, αντικατάσταση, καθαρισμό, απολύμανση, καταγραφή και ιχνηλασιμότητα του εξοπλισμού, τη φύλαξη του εφεδρικού ή μη χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού εκτός των χώρων του Νοσοκομείου, καθώς και την τελική απομάκρυνση του συνόλου του εξοπλισμού μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης.

Ο παραχωρησιούχος αναλαμβάνει τον λειτουργικό κίνδυνο που συνδέεται με την εκμετάλλευση των υπηρεσιών και ιδίως τον κίνδυνο ζήτησης, χωρίς να εξασφαλίζεται από το Νοσοκομείο ελάχιστος αριθμός χρηστών, συναλλαγών ή μισθώσεων, ελάχιστος κύκλος εργασιών, ελάχιστο έσοδο ή η ανάκτηση των επενδύσεων και δαπανών που πραγματοποιεί για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η ανάληψη του λειτουργικού κινδύνου συνεπάγεται πραγματική έκθεση του παραχωρησιούχου στις αβεβαιότητες της αγοράς, κατά τρόπο ώστε, υπό κανονικές συνθήκες λειτουργίας, να μην είναι εγγυημένη η ανάκτηση των επενδύσεων και των δαπανών του, η δε ενδεχόμενη ζημία να μην είναι απλώς ονομαστική ή αμελητέα.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της. Το Νοσοκομείο δύναται, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του, να ενεργοποιήσει μονομερώς δικαίωμα παράτασης για χρονικό διάστημα έως ένα (1) επιπλέον έτος, με τους ίδιους όρους και με το ίδιο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα που θα προκύψει από τη διαδικασία ανάθεσης.

Ως ελάχιστο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο ορίζεται το ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €), πλέον των τυχόν νόμιμων επιβαρύνσεων που βαρύνουν τον παραχωρησιούχο. Προσφορά με χαμηλότερο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά το σύνολο του αντικειμένου. Μερική προσφορά μόνο για τηλεοράσεις ή μόνο για καρέκλες δεν γίνεται δεκτή.

2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Παραχωρών φορέας είναι το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Γ. Γεννηματάς». Εν δυνάμει λήπτες της υπηρεσίας είναι οι νοσηλευόμενοι ασθενείς και όπου αυτό επιτρέπεται από τις συνθήκες λειτουργίας της οικείας κλινικής ή μονάδας, οι συνοδοί τους.

Η παραχώρηση δεν συνιστά μίσθωση ή παραχώρηση συγκεκριμένου χώρου του Νοσοκομείου, δεν εξασφαλίζει ούτε εγγυάται ελάχιστο αριθμό συναλλαγών, μισθώσεων ή εσόδων και δεν παρέχει στον παραχωρησιούχο δικαίωμα αποθήκευσης εξοπλισμού εντός των χώρων του Νοσοκομείου χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του αρμόδιου οργάνου του.

Το Νοσοκομείο, μέσω των αρμόδιων οργάνων και υπηρεσιών του, καθώς και οι Διευθυντές των κλινικών ή μονάδων για τους χώρους ευθύνης τους, διατηρούν το δικαίωμα να απαγορεύουν ή να περιορίζουν προσωρινά ή μόνιμα τη διάθεση και χρήση του εξοπλισμού σε συγκεκριμένους χώρους, κλινικές ή μονάδες, για λόγους ασφάλειας, θεραπευτικής λειτουργίας, προστασίας της ησυχίας και της ιδιωτικότητας των ασθενών, προστασίας προσωπικών δεδομένων ή πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων. Οι ανωτέρω ειδικοί περιορισμοί δεν θεμελιώνουν δικαίωμα αποζημίωσης του παραχωρησιούχου.

3. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης παραχώρησης, υπολογιζόμενη σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 4413/2016 για τη μέγιστη προβλεπόμενη διάρκειά της, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος παράτασης έως ένα (1) επιπλέον έτος, ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων εξήντα τριών χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (263.380,65 €), χωρίς ΦΠΑ.

Η εκτιμώμενη αξία αντιστοιχεί στον εκτιμώμενο συνολικό κύκλο εργασιών του παραχωρησιούχου από την οικονομική εκμετάλλευση των υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παραχώρησης, καθ’ όλη τη μέγιστη διάρκεια των τριάντα έξι (36) μηνών. Δεν αποτελεί δαπάνη, αμοιβή ή οικονομική υποχρέωση του Νοσοκομείου έναντι του παραχωρησιούχου ούτε εγγυημένο έσοδο του τελευταίου.

Για τον υπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας χρησιμοποιήθηκε το βασικό σενάριο της οικονομικής διερεύνησης και ειδικότερα οι ακόλουθες παραδοχές:

α) δυναμικότητα αναφοράς επτακοσίων είκοσι (720) κλινών,

β) μέση πληρότητα 70%,

γ) ποσοστό επιλέξιμων και εκμεταλλεύσιμων κλινών 80%,

δ) ενδεικτικό ποσοστό ζήτησης 15% επί των επιλέξιμων κλινοημερών,

ε) μήνας τριάντα (30) ημερών,

στ) ενδεικτική μέση σταθμισμένη ημερήσια είσπραξη 5,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, και

ζ) μέγιστη διάρκεια της παραχώρησης τριάντα έξι (36) μηνών.

Με βάση τις παραδοχές αυτές, οι εκτιμώμενες ημέρες χρήσης ανέρχονται σε 1.814,4 ανά μήνα, οι εκτιμώμενες μηνιαίες εισπράξεις σε 9.072,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και ο εκτιμώμενος μηνιαίος κύκλος εργασιών σε 7.316,13 € χωρίς ΦΠΑ. Για τον ακριβή υπολογισμό της συνολικής αξίας εφαρμόστηκε ο συντελεστής αφαίρεσης του ΦΠΑ στο συνολικό ποσό πριν από την τελική στρογγυλοποίηση.

Η μέση σταθμισμένη ημερήσια είσπραξη των 5,00 € αποτελεί παραδοχή υπολογισμού, λαμβανομένων υπόψη των διαφορετικών ανώτατων χρεώσεων για τη μεμονωμένη διάθεση τηλεόρασης, τη μεμονωμένη διάθεση ανακλινόμενης πολυθρόνας ή καθίσματος και την ταυτόχρονη διάθεση των δύο ειδών. Δεν αποτελεί ενιαία ή εγγυημένη χρέωση προς τους χρήστες.

Η εκτίμηση πραγματοποιήθηκε με αντικειμενική μέθοδο, λαμβανομένων υπόψη της δυναμικότητας του Νοσοκομείου, της αναμενόμενης χρήσης των υπηρεσιών, των προβλεπόμενων ανώτατων ημερήσιων χρεώσεων και της μέγιστης διάρκειας της σύμβασης. Η σύμβαση υπολείπεται του εκάστοτε ισχύοντος ενωσιακού χρηματικού ορίου των συμβάσεων παραχώρησης.

Η πραγματική ζήτηση και ο πραγματικός κύκλος εργασιών του παραχωρησιούχου ενδέχεται να αποκλίνουν από την ανωτέρω εκτίμηση. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται ελάχιστο αριθμό χρηστών, μισθώσεων ή συναλλαγών ούτε ελάχιστο κύκλο εργασιών ή έσοδο. Ο λειτουργικός κίνδυνος της εκμετάλλευσης και ιδίως ο κίνδυνος ζήτησης βαρύνουν αποκλειστικά τον παραχωρησιούχο.

Το ελάχιστο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα που καταβάλλεται από τον παραχωρησιούχο προς το Νοσοκομείο ορίζεται αυτοτελώς στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €), πλέον των νόμιμων επιβαρύνσεων. Το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα δεν αποτελεί τη βάση υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της παραχώρησης.

4. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **24/12/2026** , ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **09:30 π.μ.** , ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, στους χώρους του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Γ. Γεννηματάς», Λεωφόρος Μεσογείων 154, Τ.Κ. 11527, Αθήνα, και ειδικότερα σε χώρο του τμήματος Προμηθειών.

Η προθεσμία παραλαβής των προσφορών ορίζεται σε **τριάντα πέντε (35) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης παραχώρησης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ως καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών ορίζεται η **23η/12/2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ. .** Προσφορές που περιέρχονται στο Νοσοκομείο μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας χαρακτηρίζονται εκπρόθεσμες, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν ελεύθερη, πλήρη και δωρεάν πρόσβαση στο σύνολο των εγγράφων του διαγωνισμού μέσω του διαδικτυακού τόπου του Νοσοκομείου και των λοιπών προβλεπόμενων συστημάτων δημοσιότητας. Τυχόν διευκρινίσεις, διορθώσεις, μεταβολές προθεσμιών ή άλλες σχετικές ανακοινώσεις δημοσιεύονται με τον ίδιο τρόπο. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ελέγχουν τακτικά τις σχετικές αναρτήσεις μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι οικονομικοί φορείς που προτίθενται να υποβάλουν προσφορά υποχρεούνται, κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου, να πραγματοποιήσουν επιτόπια επίσκεψη σε αντιπροσωπευτικούς χώρους νοσηλείας, προκειμένου να λάβουν γνώση των πραγματικών συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, των περιορισμών πρόσβασης και εγκατάστασης, καθώς και των απαιτήσεων μεταφοράς, τοποθέτησης, απομάκρυνσης και απολύμανσης του εξοπλισμού.

Η επίσκεψη πραγματοποιείται έως και δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται σε συνεννόηση με την **με το Τμήμα Προμηθειών και το γραφείο ενδονοσοκομειακών λοιμώξεων**. Κατά την επίσκεψη τηρούνται υποχρεωτικά οι κανόνες λειτουργίας του Νοσοκομείου, προστασίας των προσωπικών δεδομένων, ιδιωτικότητας των ασθενών και πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων.

Μετά την ολοκλήρωση της επίσκεψης χορηγείται στον οικονομικό φορέα σχετική βεβαίωση επιτόπιας επίσκεψης. Η βεβαίωση υποβάλλεται υποχρεωτικά στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής και η μη υποβολή της συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

6. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις επί των όρων της διακήρυξης. Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **m.dantsiou@gna-gennimatas.gr ή στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου** το αργότερο **δέκα (10)** ημερολογιακές ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι απαντήσεις παρέχονται συγκεντρωτικά, χωρίς αναφορά στην ταυτότητα του οικονομικού φορέα που υπέβαλε το ερώτημα, και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Νοσοκομείου και στα λοιπά συστήματα δημοσιότητας στα οποία έχει αναρτηθεί η διακήρυξη, το αργότερο **έξι (6)** ημερολογιακές ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες που αναρτώνται επισήμως αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και δεσμεύουν όλους τους συμμετέχοντες. Προφορικές απαντήσεις, πληροφορίες ή διευκρινίσεις δεν δεσμεύουν το Νοσοκομείο.

Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται να απαντήσει σε αιτήματα που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, εκτός εάν κρίνει ότι η απάντησή τους είναι αναγκαία για τη διασφάλιση της διαφάνειας και της ορθής διεξαγωγής του διαγωνισμού.

7. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς και ενώσεις οικονομικών φορέων, τα οποία είναι νομίμως εγκατεστημένα:

α) σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β) σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή

γ) σε τρίτη χώρα που δικαιούται να συμμετέχει στη διαδικασία σύμφωνα με τις διεθνείς συμφωνίες και την εφαρμοζόμενη νομοθεσία.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να ασκούν νόμιμα επαγγελματική ή εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού και να πληρούν τους όρους επαγγελματικής καταλληλότητας, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Στην προσφορά τους δηλώνουν τη σύνθεση της ένωσης, τον εκπρόσωπο ή συντονιστή της, το ποσοστό και το μέρος του αντικειμένου που αναλαμβάνει κάθε μέλος. Όλα τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έναντι του Νοσοκομείου αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό και, σε περίπτωση κατακύρωσης, για την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

Αποκλείονται, υπό τις προϋποθέσεις, για το χρονικό διάστημα και με την επιφύλαξη των επανορθωτικών μέτρων που προβλέπονται στο άρθρο 39 του ν. 4413/2016, οι οικονομικοί φορείς:

α) σε βάρος των οποίων συντρέχει λόγος αποκλεισμού προβλεπόμενος από την εφαρμοζόμενη νομοθεσία ή την παρούσα διακήρυξη,

β) στους οποίους έχει επιβληθεί, με απόφαση αρμόδιου διοικητικού ή δικαστικού οργάνου, ποινή αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, για όσο χρονικό διάστημα η ποινή αυτή παραμένει σε ισχύ,

γ) οι οποίοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, εφόσον η σχετική παράβαση έχει διαπιστωθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,

δ) οι οποίοι έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης προηγούμενης σύμβασης, η οποία είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία ή λύση της σύμβασης, την επιβολή αποζημίωσης, την κατάπτωση εγγυητικής επιστολής ή άλλη ανάλογη κύρωση και αποδεικνύεται με πρόσφορα στοιχεία,

ε) οι οποίοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή σοβαρές παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, των κανόνων υγείας και ασφάλειας, υγιεινής ή προστασίας προσωπικών δεδομένων, οι οποίες έχουν διαπιστωθεί από αρμόδια αρχή, και

στ) οι οποίοι δεν πληρούν τους ελάχιστους όρους συμμετοχής και τις απαιτήσεις καταλληλότητας, επάρκειας και ικανότητας που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι λόγοι αποκλεισμού εξετάζονται αυτοτελώς για κάθε μέλος της ένωσης.

8. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το ελάχιστο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα που υποχρεούται να καταβάλλει ο παραχωρησιούχος στο Νοσοκομείο ορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €).

Κάθε οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει σαφώς το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο των 3.000,00 €.

Το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα καταβάλλεται στο Νοσοκομείο ανεξάρτητα από τον πραγματικό αριθμό χρηστών, μισθώσεων ή συναλλαγών, τη ζήτηση των υπηρεσιών ή τα πραγματικά έσοδα του παραχωρησιούχου. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται συγκεκριμένο αριθμό χρηστών, συναλλαγών ή μισθώσεων ούτε ελάχιστο κύκλο εργασιών ή έσοδο. Ο λειτουργικός κίνδυνος και ιδίως ο κίνδυνος ζήτησης από την οικονομική εκμετάλλευση της υπηρεσίας βαρύνει αποκλειστικά τον παραχωρησιούχο.

Το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα δεν μειώνεται λόγω περιορισμού ή απαγόρευσης της διάθεσης του εξοπλισμού σε συγκεκριμένη κλινική, μονάδα ή επιμέρους χώρο για λόγους ασφάλειας, θεραπευτικής λειτουργίας, προστασίας των ασθενών, προστασίας προσωπικών δεδομένων, πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων ή εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της παρούσας. Μεμονωμένοι ή προσωρινοί περιορισμοί δεν γεννούν δικαίωμα μείωσης του ανταλλάγματος ή αποζημίωσης. Σε περίπτωση γενικού περιορισμού που επηρεάζει ουσιωδώς και για παρατεταμένο χρονικό διάστημα τη δυνατότητα εκμετάλλευσης της υπηρεσίας, εφαρμόζονται οι διατάξεις της σύμβασης και του άρθρου 51 του ν. 4413/2016 περί επιτρεπόμενων τροποποιήσεων.

Σε περίπτωση έναρξης ή λήξης της σύμβασης κατά τη διάρκεια ημερολογιακού μήνα, το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα υπολογίζεται αναλογικά βάσει των ημερών πραγματικής ισχύος της σύμβασης κατά τον συγκεκριμένο μήνα.

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη όταν:

α) δεν προκύπτει από αυτή σαφώς και ανεπιφύλακτα το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα,

β) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα είναι κατώτερο των 3.000,00 €,

γ) υποβάλλεται σε νόμισμα διαφορετικό από το ευρώ,

δ) τελεί υπό αίρεση ή προϋπόθεση,

ε) περιλαμβάνει μη επιτρεπόμενη ρήτρα αναπροσαρμογής ή μεταβολής του οικονομικού ανταλλάγματος

στ) περιλαμβάνει εναλλακτική οικονομική πρόταση.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης παραχώρησης είναι το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο, μεταξύ των οικονομικών φορέων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής και το σύνολο των τεχνικών απαιτήσεων της διακήρυξης.

9. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που προβλέπει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές, καθώς και όλα τα έγγραφα και στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, όπου αυτό απαιτείται. Τεχνικά φυλλάδια και λοιπό τεχνικό υλικό δύνανται να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, εφόσον το περιεχόμενό τους είναι σαφές και επιτρέπει την αξιολόγηση της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς, ο διαγωνιζόμενος δηλώνει ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των όρων της διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα. Τυχόν επιφυλάξεις, αιρέσεις ή αποκλίσεις από ουσιώδεις όρους της διακήρυξης συνεπάγονται την απόρριψη της προσφοράς, εφόσον δεν είναι επιδεκτικές νόμιμης διευκρίνισης.

Για τη διευκόλυνση του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, κατά το δυνατόν, να ακολουθούν κατά τη σύνταξή τους τη διάρθρωση, την αρίθμηση και τη σειρά των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης και των Παραρτημάτων της.

Οι προσφορές συντάσσονται με ηλεκτρονικά μέσα, εκτυπώνονται και υπογράφονται κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα. Δεν πρέπει να περιέχουν ξέσματα, διαγραφές, προσθήκες ή χειρόγραφες διορθώσεις που δημιουργούν ασάφεια ως προς το περιεχόμενό τους. Σε περίπτωση αναγκαίας διόρθωσης πριν από την υποβολή της προσφοράς, αυτή πρέπει να είναι ευκρινής και να μονογράφεται από τον διαγωνιζόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Προσφορά που υποβάλλεται υπό αίρεση ή περιλαμβάνει εναλλακτικές προτάσεις ως προς το αντικείμενο, τους ουσιώδεις όρους ή το οικονομικό αντάλλαγμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής των προσφορών δεν επιτρέπεται η τροποποίηση, αντικατάσταση ή μεταβολή της υποβληθείσας προσφοράς ούτε η εκ των υστέρων υποβολή στοιχείων που μεταβάλλουν ουσιωδώς το περιεχόμενό της.

11. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει έναν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις (3) επιμέρους σφραγισμένους υπο φακέλους ως εξής: (α) υπο-φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα. (β) υπο- φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα, καθώς και σφραγίδα και υπογραφή από τον διαγωνιζόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, αν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στην τελευταία σελίδα της προσφοράς. (γ) υπο-φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει όλα τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, όπως ορίζονται κατωτέρω και τα περιεχόμενα του οποίου θα πρέπει να φέρουν συνεχή αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα, καθώς και σφραγίδα και υπογραφή από τον διαγωνιζόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, αν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στην τελευταία σελίδα της προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει εξωτερικά, ευκρινώς και με κεφαλαία γράμματα, τις ακόλουθες ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ:
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ» Λ. Μεσογείων 154, Τ.Κ. 11527, Αθήνα Τμήμα Προμηθειών

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ: «ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Γ.Ν.Α. "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ"»

Αριθμός Διακήρυξης: …… /2026

Ημερομηνία διενέργειας: ……..

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ:

Επωνυμία: ……..

Διεύθυνση: …….

Τηλέφωνο / E-mail: ……

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ»

11.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α.1 Ελάχιστα δικαιολογητικά συμμετοχής

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και ο οποίος πρέπει να φέρει εξωτερικά, ευκρινώς τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να περιλάβει τα ακόλουθα: **Α.1.1)** Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ποσού τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €) ίσου προς την τιμή εκκίνησης του μηνιαίου ανταλλάγματος του διαγωνισμού. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε κράτη που δικαιούνται να συμμετέχουν στη διαδικασία και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το σχετικό δικαίωμα, δύναται δε να παρέχεται και με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Το Νοσοκομείο δύναται, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητήσει από τους διαγωνιζομένους την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής του παραχωρησιούχου επιστρέφεται μετά την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και την υπογραφή της σύμβασης, ενώ των λοιπών διαγωνιζομένων μετά την οριστικοποίηση της κατακύρωσης. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς» ιδίως εάν ο πλειοδότης αποσύρει την προσφορά του κατά τον χρόνο ισχύος της ή δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή συντάσσεται σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα του Παραρτήματος της παρούσας. **Α.1.2)** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή εγκατάστασης του διαγωνιζομένου, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν σε βάρος του διαγωνιζομένου ή των προσώπων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αυτού λόγοι αποκλεισμού λόγω αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης για εγκλήματα που, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συνιστούν λόγο αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης συμβάσεων με φορείς του Δημοσίου. **Α.1.3)** Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας και πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τις αρμόδιες αρχές, τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή, εφόσον σε αυτά δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, καθώς και υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο διαγωνιζόμενος υπέχει υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών. **Α.1.4)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας ή άλλο κατά περίπτωση ισοδύναμο πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, δικαστική εκκαθάριση ή άλλη αντίστοιχη κατάσταση και δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία που θέτει σε αμφιβολία τη δυνατότητα ομαλής εκτέλεσης των υποχρεώσεών του. **Α.1.5)** Πιστοποιητικό ή βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή Επιμελητήριο, από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας συναφούς με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις που διέπουν την έκδοσή του, προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε άλλο κράτος προσκομίζουν το αντίστοιχο πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο της χώρας εγκατάστασής τους. **Α.1.6)** Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα του διαγωνιζομένου, από τα οποία προκύπτουν η νόμιμη σύσταση, οι τυχόν μεταβολές και η ισχύουσα εκπροσώπησή του. Για τα νομικά πρόσωπα που υποχρεούνται σε εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. προσκομίζεται πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, εκδοθέν έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, καθώς και γενικό πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ή άλλο κατά περίπτωση προβλεπόμενο έγγραφο περί νόμιμης σύστασης και μεταβολών, εκδοθέν έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Εφόσον η προσφορά υποβάλλεται από πρόσωπο διαφορετικό από τον νόμιμο εκπρόσωπο, προσκομίζεται και το σχετικό έγγραφο εξουσιοδότησης ή πληρεξουσιότητας. **Α.1.7)** Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου ή, σε περίπτωση νομικού προσώπου, του νομίμου εκπροσώπου του, με την οποία δηλώνεται ότι: α) έλαβε πλήρη γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, β) η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και ισχύει για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, γ) έλαβε γνώση των χώρων του Νοσοκομείου και των πραγματικών συνθηκών υπό τις οποίες θα παρέχονται οι

υπηρεσίες, δ) διαθέτει ή δεσμεύεται ότι θα διαθέτει κατά την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης τον απαιτούμενο εξοπλισμό, μέσα και προσωπικό για την πλήρη και απρόσκοπτη εκτέλεσή της, ε) αποδέχεται ότι δεν υφίσταται εγγυημένος αριθμός χρηστών, ελάχιστος κύκλος εργασιών ή ελάχιστο οικονομικό όφελος από την εκμετάλλευση της υπηρεσίας και ότι ο επιχειρηματικός κίνδυνος βαρύνει αποκλειστικά τον ίδιο, στ) αναλαμβάνει με αποκλειστικά δική του ευθύνη και δαπάνη την προμήθεια, εγκατάσταση, λειτουργία, τεχνική υποστήριξη, συντήρηση, επισκευή, αντικατάσταση, καθαρισμό και απολύμανση του εξοπλισμού, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, και ζ) αποδέχεται το δικαίωμα του Νοσοκομείου να επιβάλλει περιορισμούς ή προσωρινή διακοπή της παροχής των υπηρεσιών σε συγκεκριμένους χώρους ή περιπτώσεις για λόγους νοσηλείας, ασφάλειας, προστασίας προσωπικών δεδομένων, πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων ή εύρυθμης λειτουργίας του Νοσοκομείου, χωρίς να γεννάται εξ αυτού δικαίωμα αποζημίωσης, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της παρούσας. **Α.1.8)** Βεβαίωση πραγματοποίησης της υποχρεωτικής επιτόπιας επίσκεψης στους χώρους του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς», εκδοθείσα από την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου, από την οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των χώρων εγκατάστασης και χρήσης του εξοπλισμού και των ιδιαίτερων συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης. **Α.1.9)** Υπεύθυνη δήλωση περί μη συνδρομής λοιπών λόγων αποκλεισμού, με την οποία ο διαγωνιζόμενος δηλώνει ότι δεν έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασίες φορέων του δημόσιου τομέα, δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του και δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση προηγούμενης σύμβασης με φορέα του δημόσιου τομέα, η οποία είχε ως συνέπεια πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες ανάλογες κυρώσεις.

Σε περίπτωση που το κράτος μέλος ή η χώρα εγκατάστασης του διαγωνιζομένου δεν εκδίδει κάποιο από τα ανωτέρω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή αυτά δεν καλύπτουν όλες τις απαιτούμενες περιπτώσεις, δύνανται να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, όπου αυτή δεν προβλέπεται, από δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή εγκατάστασής του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την οικεία νομοθεσία.

Η μη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής ή η υποβολή δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς, με την επιφύλαξη της δυνατότητας της Επιτροπής Διαγωνισμού να ζητήσει, όπου επιτρέπεται, διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, υπό την προϋπόθεση ότι αυτές δεν οδηγούν σε ουσιώδη μεταβολή της προσφοράς, σε εκ των υστέρων πλήρωση ουσιώδους προϋπόθεσης συμμετοχής ή σε άνιση μεταχείριση των διαγωνιζομένων.

Α.2 Ελάχιστοι όροι συμμετοχής

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επι ποινή αποκλεισμού, με τα δικαιολογητικά και αποδεικτικά στοιχεία που περιλαμβάνονται στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τους ακόλουθους ελάχιστους όρους συμμετοχής:

Α.2.1) Επαγγελματική δραστηριότητα και εμπειρία. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να ασκεί, επαγγελματική δραστηριότητα συναφή ή συναφούς λειτουργικού χαρακτήρα με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

Ως συναφής δραστηριότητα νοείται ιδίως η παροχή οργανωμένων υπηρεσιών σε νοσοκομεία, μονάδες υγείας, μονάδες φροντίδας ηλικιωμένων, δομές περίθαλψης, φιλοξενίας ή κοινωνικής φροντίδας, καθώς και η παροχή υπηρεσιών που περιλαμβάνουν διάθεση, μίσθωση, εγκατάσταση, διαχείριση ή τεχνική υποστήριξη εξοπλισμού, εξυπηρέτηση χρηστών ή/και παροχή συνεχών υποστηρικτικών υπηρεσιών σε οργανωμένες εγκαταστάσεις. Δεν απαιτείται η προηγούμενη επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου να ταυτίζεται απολύτως με το αντικείμενο της παρούσας ούτε να αφορά ειδικά τη διάθεση τηλεοράσεων και καρεκλών σε νοσοκομεία, εφόσον από τα προσκομιζόμενα στοιχεία αποδεικνύεται επαρκής εμπειρία στην οργάνωση και παροχή υπηρεσιών αντίστοιχης ή συναφούς λειτουργικής φύσης και πολυπλοκότητας. Προς απόδειξη της ανωτέρω απαίτησης υποβάλλεται σύντομη παρουσίαση της επιχείρησης και της επαγγελματικής της δραστηριότητας.

Α.2.2) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα – προηγούμενη εμπειρία. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην οργάνωση και εκτέλεση υπηρεσιών αντίστοιχης ή συναφούς λειτουργικής φύσης και πολυπλοκότητας με το αντικείμενο της παρούσας.

Για την πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης, ο υποψήφιος πρέπει, κατά την τελευταία τριετία και εως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, να έχει εκτελέσει επιτυχώς ή να εκτελεί κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς του τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής οργανωμένων υπηρεσιών.

Ως συναφείς γίνονται δεκτές συμβάσεις που αφορούν την παροχή οργανωμένων και συνεχών υπηρεσιών σε νοσοκομεία, μονάδες υγείας, μονάδες φροντίδας ηλικιωμένων, δομές περίθαλψης, φιλοξενίας ή κοινωνικής φροντίδας, καθώς και σε άλλες οργανωμένες εγκαταστάσεις, εφόσον από το αντικείμενο και τον τρόπο εκτέλεσής τους προκύπτει εμπειρία στην οργάνωση προσωπικού και μέσων, στην εξυπηρέτηση χρηστών, στη διαχείριση εξοπλισμού ή/και στην παροχή υπηρεσιών με απαιτήσεις συνεχούς λειτουργίας, άμεσης ανταπόκρισης, ασφάλειας και οργανωμένης υποστήριξης.

Δεν απαιτείται συμβάσεις να έχουν αντικείμενο ταυτόσημο με αυτό της παρούσας διακήρυξης ούτε να αφορούν ειδικά τη διάθεση ή μίσθωση τηλεοράσεων και καρεκλών. Η συνάφεια αξιολογείται με βάση τα ουσιώδη λειτουργικά χαρακτηριστικά, τις απαιτήσεις οργάνωσης και τη φύση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Προς απόδειξη της ανωτέρω εμπειρίας, ο υποψήφιος υποβάλλει πίνακα των συμβάσεων που επικαλείται, στον οποίο αναφέρονται κατ’ ελάχιστον: α) ο πελάτης ή αναθέτων φορέας, β) το αντικείμενο και σύντομη περιγραφή της σύμβασης, γ) ο τόπος παροχής των υπηρεσιών, δ) η ημερομηνία έναρξης και λήξης ή η διάρκεια της σύμβασης.

Ο πίνακας συνοδεύεται από κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία επιτυχούς εκτέλεσης. Εφόσον ο αντισυμβαλλόμενος είναι δημόσιος φορέας, προσκομίζεται βεβαίωση ή πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης, πρωτόκολλο παραλαβής ή άλλο επίσημο έγγραφο της αρμόδιας αρχής από το οποίο προκύπτει η προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον ο αντισυμβαλλόμενος είναι ιδιωτικός φορέας, προσκομίζεται αντίστοιχη βεβαίωση του πελάτη ή άλλο πρόσφορο αποδεικτικό στοιχείο.

Α.2.3) Συστήματα διαχείρισης. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, τα ακόλουθα πιστοποιημένα συστήματα διαχείρισης:

α) Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 ή και νεότερο αυτού όπως κάθε φορά ισχύει ή ισοδύναμο, εκδοθέν από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από αντίστοιχο εθνικό φορέα διαπίστευσης άλλου κράτους, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 765/2008

β) Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας στους χώρους Εργασίας κατά το πρότυπο ISO 45001:2018 ή και νεότερο αυτού όπως κάθε φορά ισχύει ή ισοδύναμο, εκδοθέν από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από το ΕΣΥΔ ή από αντίστοιχο εθνικό φορέα διαπίστευσης άλλου κράτους, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 765/2008

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να διαθέτουν πεδίο εφαρμογής συναφές με τις δραστηριότητες που απαιτούνται για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ως συναφές θεωρείται πεδίο εφαρμογής που αφορά, ενδεικτικά, την παροχή ή/και διαχείριση υπηρεσιών, την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών, τη διάθεση, διαχείριση, εγκατάσταση, συντήρηση ή τεχνική υποστήριξη εξοπλισμού, τη διαχείριση πληροφοριών και συστημάτων υποστήριξης, την εξυπηρέτηση χρηστών ή πελατών, καθώς και την παροχή υπηρεσιών σε επιχειρήσεις, οργανισμούς, νοσοκομεία, μονάδες υγείας, δομές φροντίδας ή άλλες οργανωμένες εγκαταστάσεις.

Δεν απαιτείται το πεδίο εφαρμογής των πιστοποιητικών να ταυτίζεται απολύτως με το ειδικό αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης ούτε να αναφέρεται ειδικά σε διάθεση ή μίσθωση τηλεοράσεων και καρεκλών, εφόσον από το αναγραφόμενο πεδίο εφαρμογής προκύπτει συνάφεια με μία ή περισσότερες από τις δραστηριότητες που απαιτούνται για την εκτέλεση της σύμβασης.

Τα πιστοποιητικά πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Α.2.4) Διαθεσιμότητα απαιτούμενου εξοπλισμού. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να αποδεικνύει ότι, κατά την ημερομηνία έναρξης εκτέλεσης της σύμβασης, θα έχει στη διάθεσή του, κατά κυριότητα, μίσθωση, χρηματοδοτική μίσθωση ή με οποιονδήποτε άλλο νόμιμο τρόπο, τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) τηλεοράσεις με τις απαιτούμενες βάσεις στήριξης και τριάντα πέντε (35) καρέκλες, οι οποίες θα πληρούν στο σύνολό τους τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

Πέραν του ανωτέρω βασικού εξοπλισμού, ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης απόθεμα ασφαλείας τουλάχιστον δέκα τοις εκατό (10%) ανά κατηγορία εξοπλισμού, ήτοι τουλάχιστον τέσσερις (4) επιπλέον τηλεοράσεις και τέσσερις (4) επιπλέον καρέκλες, προκειμένου να εξασφαλίζεται η άμεση αντικατάσταση εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης, φθοράς, ανάγκης απολύμανσης ή άλλου περιστατικού που καθιστά προσωρινά αδύνατη τη χρήση του.

Κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δεν απαιτείται ο υποψήφιος να έχει ήδη στην κυριότητα ή κατοχή του το σύνολο του ανωτέρω εξοπλισμού. Υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση με την οποία δεσμεύεται ότι, σε περίπτωση κατακύρωσης, θα διαθέτει κατά την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης το σύνολο του απαιτούμενου βασικού και εφεδρικού εξοπλισμού.

Πριν από την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να θέσει το σύνολο του απαιτούμενου εξοπλισμού στη διάθεση του Νοσοκομείου προς έλεγχο της συμμόρφωσής του με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις λοιπές απαιτήσεις της διακήρυξης.

Α.2.5) Οργάνωση και στελέχωση. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κατάλληλη οργανωτική δομή και επαρκές προσωπικό για την ομαλή και απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών. Η ομάδα που θα απασχοληθεί στην εκτέλεση της σύμβασης πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τον συντονισμό και την επικοινωνία με το Νοσοκομείο, τη διάθεση, μεταφορά, εγκατάσταση και απομάκρυνση του εξοπλισμού, την αντιμετώπιση βλαβών και αντικαταστάσεων, καθώς και τον καθαρισμό και την απολύμανσή του. Οι ανωτέρω λειτουργίες δύνανται να καλύπτονται από τα ίδια πρόσωπα και δεν απαιτείται η διάθεση διακριτού στελέχους για κάθε επιμέρους λειτουργία. Στην προτεινόμενη ομάδα πρέπει να περιλαμβάνεται τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος, το οποίο θα οριστεί ως υπεύθυνος συντονισμού και θα διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία συνολικής διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών, εντός της τελευταίας τριετίας, στην παροχή ή υποστήριξη οργανωμένων υπηρεσιών εντός νοσοκομείου, μονάδας υγείας, Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) ή άλλης δομής περίθαλψης. Η εμπειρία δεν απαιτείται να αφορά ειδικά τη διάθεση ή μίσθωση τηλεοράσεων και καρεκλών. Από την εμπειρία αυτή πρέπει να προκύπτει εξοικείωση με τις συνθήκες λειτουργίας της αντίστοιχης δομής, τους κανόνες πρόσβασης, την ασφαλή εξυπηρέτηση ασθενών ή φιλοξενούμενων και των συνοδών τους, καθώς και τις απαιτήσεις καθαρισμού, απολύμανσης και πρόληψης λοιμώξεων.

Προς απόδειξη των ανωτέρω υποβάλλεται συνοπτικό οργανόγραμμα ή πίνακας της προτεινόμενης ομάδας, στον οποίο αναφέρονται οι προβλεπόμενοι ρόλοι και οι βασικές αρμοδιότητες του προσωπικού που θα απασχοληθεί στην εκτέλεση της σύμβασης. Για το στέλεχος με εμπειρία σε χώρο υγειονομικής περίθαλψης υποβάλλονται επιπλέον σύντομο βιογραφικό σημείωμα και κατάλληλο αποδεικτικό στοιχείο, όπως βεβαίωση εργοδότη ή πελάτη, πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης, αντίγραφο σύμβασης ή άλλο πρόσφορο έγγραφο από το οποίο προκύπτουν το αντικείμενο, ο χώρος και η διάρκεια της σχετικής εμπειρίας.

Α.2.6) Υποστήριξη λειτουργίας - επιχειρησιακή συνέχεια - ιχνηλασιμότητα. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει ή να δεσμεύεται ότι θα θέσει σε πλήρη λειτουργία από την έναρξη της

σύμβασης οργανωμένο σύστημα υποστήριξης για την αναγγελία και διαχείριση αιτημάτων και βλαβών, μέσω τηλεφωνικής γραμμής ή/και άλλου πρόσφορου μέσου επικοινωνίας.

Το σύστημα υποστήριξης πρέπει να είναι διαθέσιμο καθημερινά από 07:00 έως 22:00 και να εξασφαλίζει την καταγραφή, παρακολούθηση και διεκπεραίωση των σχετικών αιτημάτων.

Ο ανάδοχος πρέπει επίσης να διαθέτει σύστημα καταγραφής και ιχνηλασιμότητας του διατιθέμενου εξοπλισμού, ώστε να είναι δυνατή η παρακολούθηση της θέσης και της κατάστασης των τηλεοράσεων και των καρεκλών που διατίθενται στους χώρους του Νοσοκομείου.

Παράλληλα, πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη διαδικασία επιχειρησιακής συνέχειας για την αντιμετώπιση βλαβών, προσωρινής έλλειψης εξοπλισμού, αυξημένης ζήτησης ή άλλων έκτακτων περιστατικών, με σκοπό τη διατήρηση της ομαλής παροχής της υπηρεσίας.

Προς απόδειξη της πλήρωσης της απαίτησης, με την προσφορά υποβάλλονται συνοπτική περιγραφή του συστήματος υποστήριξης και αναγγελίας αιτημάτων, περιγραφή του τρόπου καταγραφής και ιχνηλασιμότητας του εξοπλισμού και συνοπτικό σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι ανωτέρω απαιτήσεις δύνανται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

11.2 Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και ο οποίος πρέπει να φέρει εξωτερικά, ευκρινώς τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, περιλαμβάνονται όλα τα στοιχεία που τεκμηριώνουν τη συμμόρφωση της προσφοράς με τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Η Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα:

α. Τεχνικά στοιχεία - Κατάλογος προσφερόμενου εξοπλισμού και απόθεμα ασφαλείας. Υποβάλλεται αναλυτικός πίνακας του εξοπλισμού και του αποθέματος ασφαλείας που ο προσφέρων δεσμεύεται να διαθέσει κατά την έναρξη της σύμβασης, με αναφορά στον κατασκευαστή, στον τύπο ή στο μοντέλο και στα βασικά τεχνικά χαρακτηριστικά.

β. Μελέτη οργάνωσης και λειτουργίας της υπηρεσίας. Υποβάλλεται συνοπτική μελέτη στην οποία περιγράφεται ο τρόπος οργάνωσης και παροχής της υπηρεσίας εντός του Νοσοκομείου και ιδίως, η διαδικασία λήψης και διαχείρισης αιτημάτων των ασθενών, ο τρόπος διάθεσης, μεταφοράς, εγκατάστασης και απομάκρυνσης του εξοπλισμού, η διαδικασία αντιμετώπισης βλαβών και αντικατάστασης εξοπλισμού, ο τρόπος τεχνικής υποστήριξης, το σύστημα καταγραφής και ιχνηλασιμότητας του διατιθέμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μέτρα που λαμβάνονται για τη διασφάλιση της συνέχειας της παρεχόμενης υπηρεσίας.

γ. Καθαρισμός και απολύμανση. Υποβάλλεται αναλυτικό πρωτόκολλο καθαρισμού και απολύμανσης των τηλεοράσεων, των βάσεων στήριξης, των καρεκλών και του λοιπού εξοπλισμού, στο οποίο περιγράφονται η διαδικασία, η συχνότητα εφαρμογής και τα μέτρα ασφαλούς εφαρμογής τους.

δ. Προστασία προσωπικών δεδομένων και ιδιωτικότητας. Υποβάλλεται περιγραφή των μέτρων που θα εφαρμόζονται για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και της ιδιωτικότητας των ασθενών και λοιπών χρηστών της υπηρεσίας, ιδίως σε σχέση με το σύστημα καταγραφής αιτημάτων και διαχείρισης του εξοπλισμού. Ο προσφέρων δηλώνει ρητά ότι ο διατιθέμενος εξοπλισμός και τα χρησιμοποιούμενα συστήματα δεν θα χρησιμοποιούνται για καταγραφή εικόνας ή ήχου ασθενών, συνοδών, εργαζομένων ή τρίτων.

Η έλλειψη στοιχείου της Τεχνικής Προσφοράς που έχει χαρακτηρισθεί από την παρούσα ως υποχρεωτικό ή η ουσιώδης απόκλιση από υποχρεωτική τεχνική ή λειτουργική απαίτηση συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς, με την επιφύλαξη της δυνατότητας παροχής διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων. Διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις δεν επιτρέπεται να έχουν ως αποτέλεσμα την εκ των υστέρων υποβολή νέας τεχνικής

λύσης, την αλλαγή του προσφερόμενου μοντέλου εξοπλισμού, την αναπλήρωση ουσιώδους τεχνικής έλλειψης ή την ουσιώδη τροποποίηση της αρχικής προσφοράς.

11.3 Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και ο οποίος πρέπει να φέρει εξωτερικά, ευκρινώς τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, περιλαμβάνεται αποκλειστικά η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος, συνταγμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του σχετικού Παραρτήματος της παρούσας διακήρυξης.

Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει:

α) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο, αναγραφόμενο αριθμητικώς και ολογράφως, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο του ποσού των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €) μηνιαίως.

Το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα αποτελεί το ελάχιστο εγγυημένο μηνιαίο ποσό που υποχρεούται να καταβάλλει ο παραχωρησιούχος στο Νοσοκομείο, ανεξαρτήτως του πραγματικού αριθμού ασθενών ή συνοδών που θα κάνουν χρήση των παρεχόμενων υπηρεσιών, της πραγματικής ζήτησης ή των εσόδων που θα πραγματοποιεί ο παραχωρησιούχος από την εκμετάλλευση της υπηρεσίας.

Το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα παραμένει σταθερό και αμετάβλητο καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και κατά τη διάρκεια τυχόν παράτασής της, εφόσον ασκηθεί το σχετικό δικαίωμα του Νοσοκομείου, και δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή για οποιονδήποτε λόγο, εκτός εάν άλλως επιβάλλεται από διάταξη αναγκαστικού δικαίου.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, στον χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και συντάσσεται σύμφωνα με το προβλεπόμενο Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

Δεν γίνονται δεκτές οικονομικές προσφορές που τελούν υπό αίρεση ή όρο, προβλέπουν εναλλακτικό τρόπο υπολογισμού του οικονομικού ανταλλάγματος ή περιέχουν εναλλακτικές ή αντιπροσφορές.

Η οικονομική προσφορά είναι δεσμευτική για τον προσφέροντα για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της προσφοράς του. Μετά την κατακύρωση και την υπογραφή της σύμβασης, το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα δεσμεύει τον παραχωρησιούχο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της αριθμητικής και της ολόγραφης αναγραφής του προσφερόμενου μηνιαίου οικονομικού ανταλλάγματος, υπερισχύει η ολόγραφη αναγραφή.

Στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής και στην Τεχνική Προσφορά δεν επιτρέπεται να περιλαμβάνεται το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα ούτε οποιοδήποτε άλλο στοιχείο από το οποίο αυτό μπορεί να συναχθεί άμεσα ή έμμεσα.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται στο **Γραφείο Πρωτοκόλλου του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς»**, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής προσφορών που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) με αυτοπρόσωπη κατάθεση από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του, β) με ταχυδρομική αποστολή, με συστημένη επιστολή, ή γ) μέσω υπηρεσίας ταχυμεταφοράς (courier).

Σε κάθε περίπτωση, αποκλειστική ευθύνη του προσφέροντος είναι η προσφορά να έχει περιέλθει και πρωτοκολληθεί στο Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς» το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών.

Ως χρόνος υποβολής της προσφοράς θεωρείται ο χρόνος πρωτοκόλλησής της από το Νοσοκομείο και όχι η ημερομηνία αποστολής ή παράδοσής της σε ταχυδρομική ή άλλη υπηρεσία μεταφοράς.

Το Νοσοκομείο δεν φέρει ευθύνη για καθυστέρηση στην άφιξη προσφοράς που αποστέλλεται ταχυδρομικά ή μέσω υπηρεσίας ταχυμεταφοράς ούτε για οποιαδήποτε άλλη αιτία έχει ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη περιέλευση και πρωτοκόλλησή της.

Κάθε προσφορά υποβάλλεται σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο. Το πρωτότυπο φέρει ευκρινώς την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και το αντίγραφο την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ τους υπερισχύει το περιεχόμενο του πρωτοτύπου. Οι εμπρόθεσμα υποβαλλόμενες προσφορές πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται σφραγισμένες κατά τρόπο που διασφαλίζει την ακεραιότητα και το απόρρητο του περιεχομένου τους. Παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού και αποσφραγίζονται μόνο μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία. Προσφορά που περιέρχεται ή πρωτοκολλείται στο Νοσοκομείο μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα θεωρείται εκπρόθεσμη και δεν γίνεται αποδεκτή. Η εκπρόθεσμη υποβολή, με αναφορά στην ημερομηνία και ώρα περιέλευσης ή πρωτοκόλλησης της προσφοράς, καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό της Επιτροπής και η προσφορά απορρίπτεται χωρίς να αποσφραγισθεί. Προσφορές που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τον προβλεπόμενο τρόπο και εντός της καθορισμένης προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.

13. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

Μετά τον προκαταρκτικό έλεγχο των δικαιολογητικών και των εγγράφων της Τεχνικής Προσφοράς και πριν από την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί εγγράφως και ταυτόχρονα όλους τους προσφέροντες των οποίων η προσφορά δεν έχει ήδη απορριφθεί να προσκομίσουν δείγματα του προσφερόμενου εξοπλισμού, προκειμένου να επαληθευτεί η συμμόρφωσή του με τις υποχρεωτικές τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Κάθε καλούμενος προσφέρων υποχρεούται να προσκομίσει:

α) ένα (1) πλήρες και λειτουργικό δείγμα της προσφερόμενης τηλεόρασης, μαζί με την προτεινόμενη βάση στήριξης, το τηλεχειριστήριο, τα καλώδια σύνδεσης και τροφοδοσίας και κάθε άλλο αναγκαίο παρελκόμενο για την ασφαλή και πλήρη λειτουργία της, και β) ένα (1) πλήρες και λειτουργικό δείγμα της προσφερόμενης καρέκλας.

Τα δείγματα προσκομίζονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης πρόσκλησης, σε χώρο του Γ.Ν.Α. «Γ. Γεννηματάς» που προσδιορίζεται στην πρόσκληση. Η ίδια προθεσμία εφαρμόζεται για όλους τους καλούμενους προσφέροντες. Η μεταφορά, παράδοση, συναρμολόγηση, εγκατάσταση, επίδειξη λειτουργίας και απομάκρυνση των δειγμάτων πραγματοποιούνται με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη του προσφέροντος. Τα προσκομιζόμενα δείγματα πρέπει να είναι του ίδιου κατασκευαστή και του ίδιου τύπου ή μοντέλου με τον εξοπλισμό που έχει δηλωθεί στην Τεχνική Προσφορά. Δεν επιτρέπεται, κατά το στάδιο προσκόμισης ή ελέγχου των δειγμάτων, η αλλαγή κατασκευαστή, τύπου, μοντέλου ή τεχνικής λύσης που δηλώθηκε με την προσφορά.

Κατά την παράδοση κάθε δείγματος συντάσσεται και χορηγείται σχετικό αποδεικτικό παραλαβής, στο οποίο αναγράφονται τουλάχιστον α) η επωνυμία και τα στοιχεία του προσφέροντος, β) το είδος και η ποσότητα των παραδιδόμενων δειγμάτων, γ) ο κατασκευαστής και ο τύπος ή το μοντέλο κάθε δείγματος, δ) ο μοναδικός αριθμός σειράς, εφόσον υπάρχει, ε) τα παρελκόμενα που παραδόθηκαν μαζί με το δείγμα και στ) η ημερομηνία και ώρα παράδοσης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δείγματα αποκλειστικά ως προς τη συμμόρφωσή τους με τις υποχρεωτικές τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις της διακήρυξης. Ο έλεγχος μπορεί να περιλαμβάνει, κατά περίπτωση α) την ταυτοποίηση του κατασκευαστή, του τύπου και του μοντέλου, β) τον έλεγχο των διαστάσεων και των κατασκευαστικών χαρακτηριστικών, γ) τον έλεγχο της λειτουργικότητας και της ασφαλούς λειτουργίας, δ) τον έλεγχο της σταθερότητας, της μηχανικής αντοχής και της ασφάλειας του εξοπλισμού, ε) τον έλεγχο της λειτουργίας και της ασφάλειας της βάσης στήριξης της τηλεόρασης, στ) τον έλεγχο της λειτουργίας του μηχανισμού ανάκλισης της καρέκλας, ζ) τον έλεγχο της ποιότητας, της αντοχής και της καταλληλότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, η) τον έλεγχο των εξωτερικών επιφανειών και της δυνατότητας αποτελεσματικού καθαρισμού και απολύμανσής τους και θ) κάθε άλλο στοιχείο που προβλέπεται ρητά στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και μπορεί να επαληθευτεί αντικειμενικά επί του δείγματος.

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον προσφέροντα να πραγματοποιήσει επίδειξη της λειτουργίας του δείγματος ή να παράσχει τις απολύτως αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τη χρήση και τη λειτουργία του.

Οι διευκρινίσεις δεν επιτρέπεται να έχουν ως αποτέλεσμα την αλλαγή ή αντικατάσταση του δηλωθέντος κατασκευαστή, τύπου ή μοντέλου ούτε την τροποποίηση της αρχικής Τεχνικής Προσφοράς.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου καταγράφονται αναλυτικά στο πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού. Τα δείγματα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την επαλήθευση της συμμόρφωσης προς τις προκαθορισμένες τεχνικές προδιαγραφές και δεν αποτελούν αυτοτελές κριτήριο βαθμολόγησης ή συγκριτικής αξιολόγησης των προσφορών.

Η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση των απαιτούμενων δειγμάτων, η προσκόμιση ελλιπούς, διαφορετικού, μη λειτουργικού ή μη ασφαλούς δείγματος, καθώς και η διαπίστωση μη συμμόρφωσης του δείγματος προς υποχρεωτική τεχνική ή λειτουργική απαίτηση της διακήρυξης, συνεπάγονται την απόρριψη της Τεχνικής Προσφοράς.

Τα δείγματα των προσφερόντων που δεν ανακηρύσσονται ανάδοχοι επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης και την οριστικοποίηση του αποτελέσματός της. Η παραλαβή και απομάκρυνσή τους πραγματοποιείται με μέριμνα και δαπάνη των προσφερόντων, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του Νοσοκομείου. Τα δείγματα του αναδόχου δύνανται να παραμείνουν στο Νοσοκομείο μέχρι την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης και την αρχική εγκατάσταση του εξοπλισμού, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν ως δείγματα αναφοράς για τον έλεγχο της ταυτότητας και της συμμόρφωσης του εξοπλισμού που θα διατεθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Μετά την ολοκλήρωση του σχετικού ελέγχου επιστρέφονται στον ανάδοχο, με δική του μέριμνα και δαπάνη.

14. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

14.1 Έναρξη της διαδικασίας

Ο διαγωνισμός διενεργείται κατά την ημερομηνία, ώρα και στον χώρο που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται σε δημόσια συνεδρίαση. Κατά τη συνεδρίαση μπορούν να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, χωρίς δικαίωμα παρέμβασης στις εργασίες της Επιτροπής.

Πριν από την αποσφράγιση, η Επιτροπή ελέγχει τον αριθμό των προσφορών που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία των προσφερόντων.

Προσφορές που περιήλθαν ή πρωτοκολλήθηκαν μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα χαρακτηρίζονται εκπρόθεσμες, καταγράφονται στο πρακτικό και δεν αποσφραγίζονται.

14.2 Αποσφράγιση των προσφορών

Η Επιτροπή αποσφραγίζει διαδοχικά τους κυρίως φακέλους των εμπρόθεσμων προσφορών και ελέγχει την ύπαρξη των ακόλουθων τριών χωριστών και σφραγισμένων υποφακέλων:

α) «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»,

β) «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και

γ) «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα έγγραφα που περιλαμβάνονται σε αυτούς αριθμούνται ή μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής με τρόπο που διασφαλίζει την ταυτοποίησή τους.

Οι υποφάκελοι «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζονται κατά το στάδιο αυτό. Μονογράφονται εξωτερικά, φυλάσσονται σφραγισμένοι με ευθύνη της αρμόδιας υπηρεσίας και αποσφραγίζονται μόνο για τους προσφέροντες των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η Τεχνική Προσφορά έχουν κριθεί αποδεκτά.

Η Επιτροπή καταγράφει στο πρακτικό της τα έγγραφα που περιλαμβάνονται στους αποσφραγισθέντες υποφακέλους, χωρίς η απλή καταγραφή τους να συνεπάγεται αποδοχή ή αξιολόγηση του περιεχομένου τους.

14.3 Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής

Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα, την κανονικότητα και την ισχύ των δικαιολογητικών συμμετοχής και εξετάζει εάν οι προσφέροντες:

α) έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία,

β) δεν εμπίπτουν σε λόγο αποκλεισμού,

γ) πληρούν τους ελάχιστους όρους επαγγελματικής, οικονομικής, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας,

δ) έχουν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγύηση συμμετοχής και

ε) έχουν υποβάλει τις δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

Η Επιτροπή μπορεί να ζητεί εγγράφως από τους προσφέροντες διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών, υπό τους όρους της διακήρυξης και με τήρηση των αρχών της ίσης μεταχείρισης, της διαφάνειας και της αναλογικότητας.

Οι διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις δεν επιτρέπεται να έχουν ως αποτέλεσμα την εκ των υστέρων υποβολή ουσιώδους στοιχείου που έπρεπε να περιλαμβάνεται στην αρχική προσφορά, τη μεταβολή της ταυτότητας του προσφέροντος ή την ουσιώδη τροποποίηση της προσφοράς.

Η προθεσμία παροχής των ζητούμενων διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων ορίζεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίησή της.

14.4 Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Επιτροπή εξετάζει τις Τεχνικές Προσφορές των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής κρίθηκαν αποδεκτά.

Κατά την τεχνική αξιολόγηση ελέγχονται ιδίως:

α) η συμμόρφωση του προσφερόμενου εξοπλισμού με τις υποχρεωτικές τεχνικές προδιαγραφές,

β) η μελέτη οργάνωσης και λειτουργίας της υπηρεσίας,

γ) το προτεινόμενο πρωτόκολλο καθαρισμού και απολύμανσης,

δ) τα μέτρα προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδιωτικότητας,

ε) το σύστημα τεχνικής υποστήριξης, καταγραφής και ιχνηλασιμότητας του εξοπλισμού και

στ) κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται από τη διακήρυξη και τα Παραρτήματά της.

Η Επιτροπή δύναται να ζητεί εγγράφως διευκρινίσεις επί της Τεχνικής Προσφοράς, εφόσον αυτές δεν οδηγούν σε αλλαγή του προσφερόμενου κατασκευαστή, τύπου ή μοντέλου, σε υποβολή νέας τεχνικής λύσης ή σε ουσιώδη τροποποίηση της αρχικής προσφοράς.

Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδη απόκλιση από υποχρεωτική τεχνική ή λειτουργική απαίτηση ή δεν τεκμηριώνει επαρκώς τη συμμόρφωση του προσφερόμενου εξοπλισμού απορρίπτεται ως τεχνικά μη αποδεκτή.

14.5 Πρόσκληση και έλεγχος δειγμάτων

Μετά τον προκαταρκτικό έλεγχο των Τεχνικών Προσφορών και πριν από την ολοκλήρωση της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή καλεί εγγράφως και ταυτόχρονα τους προσφέροντες των οποίων η προσφορά δεν έχει ήδη απορριφθεί να προσκομίσουν τα απαιτούμενα δείγματα.

Η τεχνική αξιολόγηση ολοκληρώνεται μετά τον έλεγχο των δειγμάτων και την καταγραφή των σχετικών διαπιστώσεων στο πρακτικό της Επιτροπής.

Η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση των απαιτούμενων δειγμάτων ή η διαπίστωση μη συμμόρφωσης δείγματος προς υποχρεωτική τεχνική ή λειτουργική απαίτηση συνεπάγεται την απόρριψη της Τεχνικής Προσφοράς.

14.6 Ολοκλήρωση του ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των Τεχνικών Προσφορών και των δειγμάτων, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό, στο οποίο αναφέρονται:

α) οι προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές,

β) οι προσφορές που προτείνεται να απορριφθούν,

γ) οι συγκεκριμένοι λόγοι απόρριψης κάθε μη αποδεκτής προσφοράς και

δ) οι προσφέροντες που δικαιούνται να συμμετάσχουν στο στάδιο αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Το πρακτικό διαβιβάζεται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Νοσοκομείου για έγκριση.

Η σχετική απόφαση κοινοποιείται στους συμμετέχοντες μαζί με το αντίστοιχο πρακτικό, με την επιφύλαξη των διατάξεων περί προστασίας εμπιστευτικών πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου και σύμφωνα με τις εφαρμοζόμενες διατάξεις περί διοικητικής και δικαστικής προστασίας.

14.7 Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

Οι οικονομικές προσφορές των τεχνικά αποδεκτών προσφερόντων αποσφραγίζονται σε δημόσια συνεδρίαση της Επιτροπής.

Η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος της αποσφράγισης γνωστοποιούνται εγγράφως στους δικαιούμενους να συμμετάσχουν προσφέροντες.

Κατά την αποσφράγιση ανακοινώνονται και καταγράφονται στο πρακτικό:

α) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο

Η Επιτροπή ελέγχει εάν:

α) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα είναι ίσο ή ανώτερο από την τιμή εκκίνησης,

β) το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως,

γ) η οικονομική προσφορά δεν τελεί υπό αίρεση ή όρο, δεν περιλαμβάνει ρήτρα αναπροσαρμογής και δεν αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά και

δ) η οικονομική προσφορά έχει συνταχθεί σύμφωνα με το προβλεπόμενο υπόδειγμα.

Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της αριθμητικής και της ολογράφως αναγραφόμενης τιμής του μηνιαίου οικονομικού ανταλλάγματος, υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή. Οικονομική προσφορά που δεν πληροί τις ανωτέρω απαιτήσεις απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14.8 Κατάταξη προσφορών και ανάδειξη προσωρινού πλειοδότη

Προσωρινός πλειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων που υπέβαλε το υψηλότερο αποδεκτό μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο, μεταξύ των προσφορών που κρίθηκαν πλήρεις και αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την Τεχνική Προσφορά, τα δείγματα και την Οικονομική Προσφορά.

Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα κατάταξης των αποδεκτών προσφορών κατά φθίνουσα σειρά του προσφερόμενου μηνιαίου οικονομικού ανταλλάγματος.

Σε περίπτωση ισότιμων οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή καλεί εγγράφως και ταυτόχρονα τους ισότιμους προσφέροντες να υποβάλουν, σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, βελτιωμένη σφραγισμένη οικονομική προσφορά.

Εάν μετά την υποβολή των βελτιωμένων προσφορών εξακολουθεί να υφίσταται ισοτιμία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται μία ακόμη φορά. Εφόσον η ισοτιμία παραμένει ή κανένας από τους ισότιμους προσφέροντες δεν υποβάλει βελτιωμένη προσφορά, η επιλογή μεταξύ τους πραγματοποιείται με δημόσια κλήρωση ενώπιον της Επιτροπής, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης πρόσκλησής τους.

Η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό οικονομικής αξιολόγησης, στο οποίο περιλαμβάνονται ο πίνακας κατάταξης και η πρόταση ανάδειξης του προσωρινού πλειοδότη.

14.9 Δικαιολογητικά προσωρινού πλειοδότη

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, ο προσωρινός πλειοδότης καλείται εγγράφως να υποβάλει, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης:

α) τα πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί με την προσφορά, εφόσον αυτό απαιτείται,

β) επικαιροποιημένα δικαιολογητικά των οποίων η ισχύς έχει λήξει,

γ) τα έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται ότι εξακολουθούν να μη συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και να πληρούνται οι όροι συμμετοχής και

δ) κάθε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται ρητά από τη διακήρυξη για το στάδιο της κατακύρωσης.

Δικαιολογητικά που έχουν ήδη υποβληθεί σε ισχύ και καλύπτουν τον χρόνο ελέγχου δεν απαιτείται να υποβληθούν εκ νέου, εκτός εάν ζητηθεί το πρωτότυπο ή απαιτείται επαλήθευση της γνησιότητάς τους.

Η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις ή τη συμπλήρωση επουσιωδών ελλείψεων, χωρίς να επιτρέπεται η εκ των υστέρων αναπλήρωση ουσιώδους προϋπόθεσης που δεν συνέτρεχε κατά τον απαιτούμενο χρόνο.

Εάν ο προσωρινός πλειοδότης δεν υποβάλει εμπρόθεσμα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, υποβάλει ψευδή ή ανακριβή στοιχεία ή δεν αποδεικνύει ότι πληροί τους όρους συμμετοχής, κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, μετά την προηγούμενη παροχή δυνατότητας ακρόασης.

Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του και το Νοσοκομείο δύναται να καλέσει τον αμέσως επόμενο προσφέροντα κατά τη σειρά κατάταξης, εφόσον η προσφορά του εξακολουθεί να ισχύει.

Η ίδια διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρι την ανάδειξη προσφέροντος που πληροί τις απαιτήσεις της διακήρυξης ή μέχρι τη ματαίωση της διαδικασίας.

14.10 Απόφαση κατακύρωσης

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού πλειοδότη, η Επιτροπή συντάσσει τελικό πρακτικό και εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο:

α) την κατακύρωση του αποτελέσματος,

β) την κήρυξη του προσωρινού πλειοδότη ως εκπτώτου και την πρόσκληση του επόμενου κατά σειρά προσφέροντος ή

γ) τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η απόφαση κατακύρωσης περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα στον οποίο κατακυρώνεται η σύμβαση,

β) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα,

γ) τη διάρκεια της σύμβασης και το δικαίωμα παράτασης,

δ) κάθε όρο ή προϋπόθεση που πρέπει να εκπληρωθεί πριν από την υπογραφή της σύμβασης και

ε) τις προβλεπόμενες προθεσμίες άσκησης των διαθέσιμων μέσων έννομης προστασίας.

Η απόφαση κατακύρωσης και τα πρακτικά στα οποία αυτή στηρίζεται κοινοποιούνται σε όλους τους προσφέροντες που υπέβαλαν παραδεκτή προσφορά, με την επιφύλαξη της προστασίας εμπιστευτικών πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων.

Η κατακύρωση οριστικοποιείται μετά:

α) την άπρακτη πάροδο των προβλεπόμενων προθεσμιών άσκησης διοικητικής ή δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επί των ασκηθέντων βοηθημάτων,

β) την προσκόμιση των δικαιολογητικών και λοιπών στοιχείων που απαιτούνται πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την οριστικοποίηση της κατακύρωσης εφαρμόζεται το επόμενο άρθρο της διακήρυξης περί κατάρτισης και υπογραφής της σύμβασης και εγγύησης καλής εκτέλεσης.

14.11 Απόρριψη προσφορών

Προσφορά απορρίπτεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση ιδίως όταν α) υποβλήθηκε εκπρόθεσμα, β) δεν υποβλήθηκε με τον τρόπο ή τη μορφή που προβλέπεται στη διακήρυξη, γ) δεν περιλαμβάνει την απαιτούμενη εγγύηση συμμετοχής, δ) ο προσφέρων δεν πληροί τους όρους συμμετοχής ή συντρέχει σε βάρος του λόγος αποκλεισμού, ε) παρουσιάζει ουσιώδη απόκλιση από υποχρεωτική τεχνική ή λειτουργική απαίτηση, στ) δεν προσκομίστηκαν εμπρόθεσμα τα απαιτούμενα δείγματα ή τα δείγματα δεν συμμορφώνονται με τις υποχρεωτικές προδιαγραφές, ζ) περιλαμβάνει οικονομικά στοιχεία στον φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής ή στην Τεχνική Προσφορά, από τα οποία μπορεί να συναχθεί το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα, η) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα είναι κατώτερο από την τιμή εκκίνησης, θ) είναι αόριστη, υπό αίρεση, εναλλακτική ή αντιβαίνει σε ουσιώδη όρο της διακήρυξης ή ια) περιλαμβάνει ψευδή, ανακριβή ή παραπλανητικά στοιχεία που επηρεάζουν τη συμμετοχή ή την αξιολόγησή της.

14.12 Ματαίωση της διαδικασίας

Το αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου δύναται, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του και μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού, να ματαιώσει ολικά ή μερικά τη διαδικασία ιδίως όταν:

α) δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά,

β) καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίθηκε αποδεκτή,

γ) διαπιστώθηκε ουσιώδες σφάλμα ή παράλειψη στα έγγραφα ή στη διαδικασία που επηρεάζει τη νομιμότητα ή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού,

δ) μεταβλήθηκαν ουσιωδώς οι πραγματικές ή νομικές συνθήκες στις οποίες στηρίχθηκε η προκήρυξη της διαδικασίας,

ε) το αντικείμενο της παραχώρησης δεν είναι πλέον αναγκαίο ή η συνέχιση της διαδικασίας δεν εξυπηρετεί τεκμηριωμένα το δημόσιο συμφέρον ή

στ) συντρέχει άλλος νόμιμος λόγος που καθιστά αδύνατη ή μη επιτρεπτή την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που το σφάλμα ή η παράλειψη αφορά συγκεκριμένο στάδιο και μπορεί να αποκατασταθεί χωρίς παραβίαση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, το αρμόδιο όργανο μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της διαδικασίας από το σημείο στο οποίο εμφανίστηκε το σφάλμα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες συμμετοχής ή για διαφυγόν κέρδος λόγω νόμιμης ματαίωσης της διαδικασίας.

15. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης, την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διαδικασιών έννομης προστασίας και, όπου απαιτείται, του προσυμβατικού ελέγχου, ο οικονομικός φορέας στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση καλείται εγγράφως να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης παραχώρησης εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

Πριν ή το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο επιλεγείς οικονομικός φορέας υποχρεούται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα, επικαιροποιημένα όπου απαιτείται, και την εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με ένα (1) προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει την πιστή, πλήρη και εμπρόθεσμη εκπλήρωση του συνόλου των υποχρεώσεων του παραχωρησιούχου που απορρέουν από τη σύμβαση, τη διακήρυξη, τα Παραρτήματά της και την προσφορά του. Η εγγύηση παραμένει σε ισχύ καθ’ όλη την αρχική διάρκεια της σύμβασης και για δύο (2) μήνες μετά τη λήξη της. Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος παράτασης, ο παραχωρησιούχος υποχρεούται, πριν από την έναρξη της παράτασης, να παρατείνει αντίστοιχα την ισχύ της εγγύησης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να καταπέσει υπέρ του Νοσοκομείου, ολικά ή μερικά,

σε περίπτωση παράβασης συμβατικής υποχρέωσης του παραχωρησιούχου. Η κατάπτωση επιβάλλεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης κλήσης του παραχωρησιούχου για παροχή εξηγήσεων, εκτός εάν απαιτείται άμεση ενέργεια για την προστασία της ασφάλειας ή της υγείας ασθενών και τρίτων. Κατά τον προσδιορισμό του ποσού της κατάπτωσης λαμβάνονται υπόψη η φύση, η βαρύτητα, η διάρκεια, η επανάληψη και οι συνέπειες της παράβασης. Η κατάπτωση της εγγύησης δεν αποκλείει την επιβολή άλλων προβλεπόμενων κυρώσεων ούτε την αξίωση του Νοσοκομείου για αποκατάσταση κάθε περαιτέρω θετικής και αποδεδειγμένης ζημίας, με την επιφύλαξη της απαγόρευσης διπλής ικανοποίησης για την ίδια ζημία.

Εάν ο επιλεγείς οικονομικός φορέας δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά, καλείται προηγουμένως να παράσχει εξηγήσεις μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στη σχετική πρόσκληση. Εφόσον δεν συντρέχει αποδεδειγμένος λόγος ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής και το Νοσοκομείο δύναται να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης προσφέροντα, εφόσον η προσφορά του εξακολουθεί να ισχύει και πληρούνται οι προϋποθέσεις της διακήρυξης και της κείμενης νομοθεσίας.

Μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης, την ολοσχερή εκπλήρωση των οικονομικών και λοιπών υποχρεώσεων του παραχωρησιούχου, την απομάκρυνση του εξοπλισμού, την ολοκλήρωση της εκκαθάρισης των συναλλαγών με τους χρήστες και τη διαπίστωση ότι δεν εκκρεμεί απαίτηση του Νοσοκομείου από την εκτέλεση της σύμβασης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση.

16. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ

1. Η σύμβαση παραχώρησης καταρτίζεται με βάση τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των Παραρτημάτων της, την απόφαση ανάθεσης και την προσφορά του παραχωρησιούχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης δεν χωρεί διαπραγμάτευση ή τροποποίηση της προσφοράς ή των ουσιωδών όρων βάσει των οποίων πραγματοποιήθηκε η ανάθεση.

2. Το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο προκαταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε ημερολογιακού μήνα, με τον τρόπο που θα υποδειχθεί από το Νοσοκομείο. Καθυστέρηση καταβολής πέραν των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών ή δύο (2) καθυστερήσεις εντός χρονικού διαστήματος δώδεκα (12) μηνών συνιστούν ουσιώδη παράβαση της σύμβασης και δύνανται να επιφέρουν τις προβλεπόμενες κυρώσεις, συμπεριλαμβανομένης, εφόσον συντρέχουν οι σχετικές προϋποθέσεις, της καταγγελίας της σύμβασης και της κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

3. Η σύμβαση παραχώρησης δεν συνιστά μίσθωση ακινήτου και δεν παρέχει στον παραχωρησιούχο μισθωτικό, εμπράγματο ή άλλο αποκλειστικό δικαίωμα επί συγκεκριμένου χώρου του Νοσοκομείου. Η τυχόν χρήση χώρων του Νοσοκομείου επιτρέπεται αποκλειστικά στον βαθμό που είναι αναγκαία για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης και υπόκειται πάντοτε στις λειτουργικές, κλινικές και λοιπές οδηγίες του Νοσοκομείου.

4. Ο παραχωρησιούχος δηλώνει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους και τους προτεινόμενους υπεργολάβους, σύμφωνα με τον ν. 4413/2016. Κάθε μεταβολή κατά την εκτέλεση γνωστοποιείται στο Νοσοκομείο και υπόκειται στις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας και της σύμβασης. Η υπεργολαβία δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από την πλήρη ευθύνη έναντι του Νοσοκομείου για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης.

5. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να διατηρεί καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε ισχύ τις άδειες, πιστοποιήσεις και λοιπές προϋποθέσεις που απαιτούνται από την κείμενη νομοθεσία και τους όρους της σύμβασης.

6. Ο παραχωρησιούχος ευθύνεται για κάθε υλική ζημία ή σωματική βλάβη που προκαλείται από υπαίτια πράξη ή παράλειψη του ιδίου, του προσωπικού, των προστηθέντων ή των υπεργολάβων του ή από την εγκατάσταση, χρήση, μεταφορά, συντήρηση ή λειτουργία του εξοπλισμού του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους όρους της σύμβασης.

7. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται συγκεκριμένη ζήτηση, αριθμό χρηστών ή συναλλαγών, ελάχιστο κύκλο εργασιών ή έσοδο και δεν ευθύνεται για μη πληρωμή του παραχωρησιούχου από χρήστη, για μειωμένη ζήτηση ή για επιλογή ασθενών ή συνοδών να μη χρησιμοποιήσουν την παρεχόμενη υπηρεσία ή να χρησιμοποιήσουν δικό τους εξοπλισμό, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τους κανόνες λειτουργίας του Νοσοκομείου.

8. Οι φόροι, τέλη, νόμιμες επιβαρύνσεις, άδειες, ασφαλιστικές καλύψεις και κάθε λειτουργική δαπάνη που συνδέεται με την εκτέλεση της παραχώρησης βαρύνουν τον παραχωρησιούχο, κατά το μέρος που αυτό προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τα έγγραφα της σύμβασης.

9. Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της μόνο στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις που επιτρέπονται από τον ν. 4413/2016 και τους όρους της παρούσας, χωρίς μεταβολή της συνολικής φύσης της παραχώρησης κατά τρόπο μη επιτρεπόμενο από την κείμενη νομοθεσία.

10. Το Νοσοκομείο δύναται να καταγγείλει ή να λύσει τη σύμβαση στις περιπτώσεις ουσιώδους παράβασης των συμβατικών υποχρεώσεων του παραχωρησιούχου, καθώς και στις λοιπές περιπτώσεις που προβλέπονται από τον ν. 4413/2016, την κείμενη νομοθεσία και τους ειδικότερους όρους της σύμβασης.

11. Σε περίπτωση πρόωρης λύσης ή καταγγελίας εφαρμόζονται ως προς τις οικονομικές και λοιπές συνέπειες τα προβλεπόμενα στη σύμβαση και στην κείμενη νομοθεσία, λαμβανομένης υπόψη της αιτίας της λύσης και της τυχόν υπαιτιότητας των συμβαλλομένων μερών.

17. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της προσήκουσας εκτέλεσης της σύμβασης παραχώρησης διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης ή/και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων του. Τα αρμόδια όργανα παρακολουθούν τη συμμόρφωση του παραχωρησιούχου με τους όρους της σύμβασης, τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις, τις απαιτήσεις ασφάλειας, καθαρισμού και απολύμανσης, τους χρόνους ανταπόκρισης και τις λοιπές υποχρεώσεις του.

Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία ή στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της σύμβασης, να επιτρέπει τους προβλεπόμενους ελέγχους και να συμμορφώνεται με τις νόμιμες έγγραφες οδηγίες των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου. Σε επείγοντα ζητήματα που αφορούν την ασφάλεια ασθενών, συνοδών, προσωπικού ή τρίτων, την πρόληψη και τον έλεγχο λοιμώξεων ή την άμεση προστασία της λειτουργίας του Νοσοκομείου, δύνανται να δίνονται και προφορικές οδηγίες άμεσης εφαρμογής, οι οποίες επιβεβαιώνονται εγγράφως το συντομότερο δυνατόν.

Ο παραχωρησιούχος τηρεί ηλεκτρονικό μητρώο του εξοπλισμού, στο οποίο κάθε τεμάχιο φέρει μοναδικό κωδικό αναγνώρισης και καταγράφονται, κατά περίπτωση, η θέση ή κατάσταση του εξοπλισμού, οι ημερομηνίες διάθεσης και επιστροφής, καθαρισμού και απολύμανσης, συντήρησης, βλάβης, επισκευής και αντικατάστασης. Υποβάλλει στο Νοσοκομείο μηνιαία συγκεντρωτική αναφορά σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με το υπόδειγμα ή τις απαιτήσεις που θα καθορισθούν από το Νοσοκομείο. Η αναφορά δεν περιλαμβάνει διαγνώσεις ή άλλα δεδομένα υγείας ούτε προσωπικά δεδομένα που δεν είναι αναγκαία για την παρακολούθηση της σύμβασης. Το Νοσοκομείο δύναται οποτεδήποτε να ελέγχει τη συμμόρφωση του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού με τα εγκεκριμένα δείγματα και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

18. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1) Η χρήση των υπηρεσιών είναι απολύτως προαιρετική. Απαγορεύεται κάθε μορφή πίεσης, παρενόχλησης, παραπλανητικής ενημέρωσης ή επιθετικής εμπορικής προώθησης προς ασθενείς ή συνοδούς. Η ενημέρωση των ενδιαφερόμενων χρηστών πραγματοποιείται με διακριτικό τρόπο και με πλήρη γνωστοποίηση των ισχυουσών χρεώσεων.

2) Ως μία ημέρα χρήσης νοείται χρονικό διάστημα έως είκοσι τεσσάρων (24) συνεχόμενων ωρών από την παράδοση και θέση του εξοπλισμού σε λειτουργία. Για χρήση μικρότερης διάρκειας επιβάλλεται μία μόνο ημερήσια χρέωση. Μετά τη συμπλήρωση κάθε επόμενου εικοσιτετραώρου επιτρέπεται νέα ημερήσια

χρέωση. Δεν επιτρέπεται η επιβολή ελάχιστου αριθμού ημερών χρήσης. Η ημερήσια χρέωση αφορά κάθε αρχόμενο εικοσιτετράωρο χρήσης, με αφετηρία την ώρα παράδοσης και θέσης του εξοπλισμού σε λειτουργία.

3) Πριν από την έναρξη της χρήσης, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται με σαφή και κατανοητό τρόπο για την ημερήσια χρέωση, τον τρόπο υπολογισμού της, τις διαθέσιμες μεθόδους πληρωμής, τη διαδικασία επιστροφής του εξοπλισμού και τον τρόπο αναγγελίας βλάβης ή υποβολής παραπόνου.

4) Δεν επιτρέπεται η απαίτηση ή παρακράτηση δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, διαβατηρίου, βιβλιαρίου υγείας ή άλλου πρωτότυπου εγγράφου του χρήστη ως εγγύηση. Δεν επιτρέπεται η είσπραξη χρηματικής εγγύησης ή προκαταβολής πέραν της αντίστοιχης χρέωσης χρήσης, εκτός εάν αυτό προβλέπεται ρητά στα έγγραφα της σύμβασης.

5) Ο χρήστης δεν χρεώνεται για χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο εξοπλισμός δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί λόγω βλάβης ή άλλης αιτίας που ανάγεται στον παραχωρησιούχο. Εάν ο εξοπλισμός δεν επισκευασθεί ή αντικατασταθεί εντός του προβλεπόμενου συμβατικού χρόνου, ο παραχωρησιούχος επιστρέφει ή συμψηφίζει την αντίστοιχη χρέωση, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη όχληση του χρήστη.

6) Ο παραχωρησιούχος διαθέτει εμφανή στοιχεία επικοινωνίας για την αναγγελία βλαβών και την υποβολή παραπόνων.

7) Απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημιστικού ή προωθητικού υλικού χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου. Απαγορεύεται οποιαδήποτε μη εγκεκριμένη επέμβαση στις ηλεκτρολογικές, ηλεκτρομηχανολογικές ή λοιπές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, η στήριξη τηλεοράσεων επί νοσοκομειακών κλινών ή κομοδίνων και η αποθήκευση εξοπλισμού σε μη εγκεκριμένους χώρους.

8 Ο παραχωρησιούχος γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο τα στοιχεία του προσωπικού και, όπου απαιτείται, των οχημάτων που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης. Το προσωπικό φέρει ευδιάκριτη εταιρική ταυτότητα, συμμορφώνεται με τους κανόνες πρόσβασης και ασφάλειας του Νοσοκομείου και τηρεί αυστηρά το απόρρητο και τις οδηγίες πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων.

9) Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να τηρεί την εργατική, ασφαλιστική και λοιπή νομοθεσία που διέπει το προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση της σύμβασης και φέρει την ευθύνη που του αναλογεί κατά την κείμενη νομοθεσία για πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού και των προστηθέντων του.

10) Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να αποκαθιστά με δικές του δαπάνες κάθε ζημία που προκαλείται υπαιτίως από τον ίδιο, το προσωπικό, τους προστηθέντες ή τους υπεργολάβους του σε εγκαταστάσεις ή εξοπλισμό του Νοσοκομείου, με την επιφύλαξη κάθε άλλης νόμιμης αξίωσης του Νοσοκομείου.

11) Με τη λήξη ή λύση της σύμβασης ο παραχωρησιούχος υποχρεούται, χωρίς ιδιαίτερη όχληση, να απομακρύνει με δική του ευθύνη και δαπάνη το σύνολο του εξοπλισμού και των λοιπών κινητών πραγμάτων που του ανήκουν από τους χώρους του Νοσοκομείου εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, εκτός εάν το Νοσοκομείο ορίσει εγγράφως διαφορετική προθεσμία για λόγους ασφαλούς μετάβασης ή αδιάλειπτης λειτουργίας.

19. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

Σε περίπτωση πλημμελούς, εκπρόθεσμης ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του παραχωρησιούχου, το Νοσοκομείο δύναται, ανάλογα με τη φύση, τη βαρύτητα, τη διάρκεια, τη συχνότητα και τις συνέπειες της παράβασης:

α) να απευθύνει έγγραφη σύσταση και να τάξει εύλογη προθεσμία συμμόρφωσης,

β) να διατάξει την άμεση διακοπή χρήσης, απόσυρση ή αντικατάσταση μη ασφαλούς ή μη συμμορφούμενου εξοπλισμού,

γ) να απαιτήσει την επιστροφή στον χρήστη ποσών που εισπράχθηκαν κατά παράβαση των εγκεκριμένων χρεώσεων,

δ) να επιβάλει τις προβλεπόμενες από τη σύμβαση κυρώσεις,

ε) να προβεί σε ολική ή μερική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και

στ) να καταγγείλει τη σύμβαση σε περίπτωση σοβαρής, ουσιώδους ή επανειλημμένης παράβασης.

Πριν από την επιβολή κύρωσης, ο παραχωρησιούχος καλείται εγγράφως να παράσχει εξηγήσεις και, εφόσον η παράβαση είναι δεκτική αποκατάστασης, να συμμορφωθεί μέσα σε εύλογη προθεσμία.

Σε περίπτωση άμεσου κινδύνου για την ασφάλεια ή την υγεία ασθενών, συνοδών, προσωπικού ή τρίτων, το Νοσοκομείο δύναται να λάβει άμεσα προσωρινά μέτρα προστασίας πριν από την ολοκλήρωση της διαδικασίας ακρόασης.

Ως σοβαρές ή ουσιώδεις παραβάσεις θεωρούνται ιδίως:

α) η χρήση μη ασφαλούς ή μη συμμορφούμενου εξοπλισμού,

β) η σοβαρή ή επανειλημμένη παραβίαση των υποχρεώσεων καθαρισμού, απολύμανσης, ασφάλειας ή προστασίας προσωπικών δεδομένων,

γ) η αδικαιολόγητη διακοπή ή εγκατάλειψη της υπηρεσίας,

δ) η επανειλημμένη μη συμμόρφωση προς νόμιμες έγγραφες οδηγίες του Νοσοκομείου και

ε) η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μηνιαίου οικονομικού ανταλλάγματος, παρά την προηγούμενη έγγραφη όχληση του Νοσοκομείου.

Οι κυρώσεις επιβάλλονται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής ή υπηρεσίας και με τήρηση των αρχών της αναλογικότητας, της προηγούμενης ακρόασης και της απαγόρευσης επιβολής περισσότερων κυρώσεων για την ίδια ακριβώς παράβαση.

Η επιβολή κύρωσης δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από την υποχρέωση άρσης της παράβασης, καταβολής των ληξιπρόθεσμων οικονομικών ανταλλαγμάτων, επιστροφής αχρεωστήτως εισπραχθέντων ποσών και αποκατάστασης κάθε αποδεδειγμένης ζημίας που προκλήθηκε από υπαίτια πράξη ή παράλειψή του.

Σε περίπτωση καταγγελίας, ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να διακόψει την παροχή της υπηρεσίας, να ολοκληρώσει με ασφαλή τρόπο τις εκκρεμείς συναλλαγές με τους χρήστες και να απομακρύνει τον εξοπλισμό του μέσα στην προθεσμία που θα ορίσει το Νοσοκομείο.

Η συντάξασα	**Η Προϊστάμενη Τμ. Προμηθειών**	**Η Προϊσταμένη Οικ/κής Υποδ/νσης**	**Η Προϊσταμένη Δ/κής Διεύθυνσης**
Μ. Δάντσιου	**Μ. Δάντσιου**	**Δ. Παναγιωτοπούλου**	**Αργ. Παπαχρήστου**

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΑΝΝΑ ΜΑΪΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΡΕΚΛΩΝ

1. Να είναι καρέκλες με σταθερή και ασφαλή βάση και να μπορούν να ανακλίνονται πλήρως. Κατά κανόνα δεν θα διαθέτουν τροχούς. Εφόσον προσφέρεται μοντέλο με τροχούς, αυτοί πρέπει να διαθέτουν αποτελεσματικό σύστημα πέδησης και η καρέκλα να εξασφαλίζει ισοδύναμο επίπεδο ευστάθειας και ασφάλειας σε όλες τις θέσεις λειτουργίας.

2. Να διαθέτουν κατάλληλα διαμορφωμένα λειτουργικά τμήματα για τη στήριξη της κεφαλής και της πλάτης, της έδρας και των κάτω άκρων. Δεν απαιτείται συγκεκριμένος αριθμός κινητών μερών, εφόσον εξασφαλίζεται η προβλεπόμενη λειτουργικότητα, η άνεση και η ασφάλεια του χρήστη.

3. Να διαθέτουν ασφαλή μηχανική χειροκίνητη ρύθμιση πολλαπλών εργονομικών θέσεων, από την καθιστή θέση έως την πλήρως ή σχεδόν οριζόντια θέση ανάπαυσης. Η πλάτη πρέπει να ρυθμίζεται ομαλά και με ασφάλεια. Ο μηχανισμός πρέπει να ελαχιστοποιεί τον κίνδυνο ακούσιας αναδίπλωσης, σύνθλιψης ή παγίδευσης άκρων.

4. Η καρέκλα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιείται τόσο ως κάθισμα, με κατάλληλη στήριξη των κάτω άκρων, όσο και σε πλήρως ανακλινόμενη θέση ανάπαυσης. Το ωφέλιμο μήκος στήριξης του σώματος στην πλήρη ανάκλιση πρέπει να είναι τουλάχιστον 160 cm. Το συνολικό μήκος και οι λοιπές διαστάσεις δηλώνονται στην τεχνική προσφορά και πρέπει να είναι κατάλληλες για την ασφαλή τοποθέτηση και λειτουργία της καρέκλας στους νοσηλευτικούς θαλάμους.

5. Το ωφέλιμο πλάτος του καθίσματος πρέπει να είναι τουλάχιστον 50 cm. Το ύψος της έδρας και οι λοιπές διαστάσεις δηλώνονται στην τεχνική προσφορά και πρέπει να εξασφαλίζουν εργονομική, άνετη και ασφαλή χρήση.

6. Όταν η καρέκλα βρίσκεται στην καθιστή θέση, το επενδεδυμένο τμήμα του υποποδίου δεν πρέπει να εφάπτεται στο δάπεδο ή να ρυπαίνεται από αυτό ή από τα υποδήματα κατά τη συνήθη χρήση.

7. Να διαθέτει εκατέρωθεν εργονομικά μπράτσα, κατασκευασμένα από μέταλλο ή άλλο υλικό αντίστοιχης μηχανικής αντοχής. Οι εκτεθειμένες επιφάνειες των μπράτσων πρέπει να είναι ανθεκτικές, μη απορροφητικές και κατάλληλες για καθαρισμό και απολύμανση.

8. Οι απολήξεις της βάσης ή των ποδιών πρέπει να είναι κατάλληλα διαμορφωμένες, χωρίς αιχμηρά σημεία, και να μη προκαλούν τραυματισμό ή φθορά στο δάπεδο.

9. Ο σκελετός πρέπει να είναι μεταλλικός ή κατασκευασμένος από άλλο υλικό ισοδύναμης μηχανικής αντοχής και να είναι ανθεκτικός στη συχνή χρήση, στις κρούσεις, στην τριβή και στον επαναλαμβανόμενο καθαρισμό και απολύμανση.

10. Στην τεχνική προσφορά πρέπει να αναφέρεται το συνολικό βάρος κάθε καρέκλας.

11. Το μέγιστο ασφαλές φορτίο χρήστη δεν επιτρέπεται να είναι μικρότερο από 150 kg και πρέπει να προκύπτει από επίσημο τεχνικό φυλλάδιο, δήλωση ή άλλο τεχνικό στοιχείο του κατασκευαστή.

12. Το αφρώδες υλικό πρέπει να είναι υψηλής αντοχής, κατάλληλης πυκνότητας και επαρκούς πάχους, ώστε να εξασφαλίζει άνεση, στήριξη και αντοχή στην επαναλαμβανόμενη χρήση. Τα σχετικά χαρακτηριστικά δηλώνονται στην τεχνική προσφορά.

13. Η εξωτερική επένδυση πρέπει να είναι υψηλής αντοχής, ανθεκτική στην τριβή, αδιάβροχη, μη απορροφητική, μη πορώδης, λεία και κατάλληλη για αποτελεσματικό καθαρισμό και απολύμανση με τα εγκεκριμένα από το Νοσοκομείο προϊόντα. Δεν επιτρέπεται η ύπαρξη εξωτερικού υφασμάτινου ή άλλου απορροφητικού τμήματος.

14. Η εξωτερική επένδυση πρέπει να επιτρέπει την ευχερή οπτική διαπίστωση του επιπέδου καθαριότητας ή της ύπαρξης ρύπων. Το χρώμα δηλώνεται στην τεχνική προσφορά και εγκρίνεται από το Νοσοκομείο πριν από την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης.

Α1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

1. Οι προς διάθεση καρέκλες πρέπει να βρίσκονται διαρκώς σε άριστη, καθαρή και ασφαλή λειτουργική κατάσταση. Δεν επιτρέπονται θραύσεις, φθορές, αιχμηρά σημεία, εκτεθειμένοι μηχανισμοί ή άλλα ελαττώματα που μπορούν να προκαλέσουν ατύχημα ή τραυματισμό.

2. Οι διαστάσεις και τα εργονομικά χαρακτηριστικά των καρεκλών πρέπει να εξασφαλίζουν την ασφαλή και άνετη χρήση τους και να είναι κατάλληλα για τους χώρους νοσηλείας.

3. Η κάθε καρέκλα να συνοδεύεται από μαξιλάρι κατάλληλου σχήματος και πρέπει να είναι αδιάβροχο, μη απορροφητικό, πλενόμενο ή απολυμαινόμενο και κατάλληλο για επαναλαμβανόμενη χρήση σε περιβάλλον νοσηλείας.

4. Τα υλικά κατασκευής πρέπει να εξασφαλίζουν επαρκή αντοχή και ευστάθεια, χωρίς να καθιστούν δυσχερή τη μεταφορά της καρέκλας. Στην τεχνική προσφορά αναφέρεται το συνολικό βάρος κάθε καρέκλας. Τα υλικά δεν πρέπει να οξειδώνονται, να θραύονται, να αποσυντίθενται ή να αλλοιώνονται από τη συνήθη χρήση και πρέπει να αντέχουν στον επαναλαμβανόμενο καθαρισμό και στην απολύμανση με τα εγκεκριμένα προϊόντα.

5. Κάθε καρέκλα καθαρίζεται και απολυμαίνεται με ευθύνη του παραχωρησιούχου πριν από κάθε νέα διάθεσή της σε χρήστη, καθώς και όποτε αυτό ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Ο καθαρισμός και η απολύμανση πραγματοποιούνται σύμφωνα με έγγραφο πρωτόκολλο εγκεκριμένο από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

6. Τα χρησιμοποιούμενα καθαριστικά και απολυμαντικά πρέπει να είναι νομίμως αδειοδοτημένα για την προβλεπόμενη χρήση, κατάλληλα για επιφάνειες εξοπλισμού και συμβατά με τα υλικά της καρέκλας. Με την τεχνική προσφορά κατατίθενται το προτεινόμενο πρωτόκολλο καθαρισμού και απολύμανσης, τα δελτία δεδομένων ασφαλείας και τα στοιχεία νόμιμης διάθεσης των χρησιμοποιούμενων προϊόντων. Κάθε μεταγενέστερη αλλαγή προϊόντος ή μεθόδου υπόκειται σε προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου.

7. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει οποτεδήποτε την καθαριότητα και την ορθή απολύμανση των καρεκλών, με οπτικό, μικροβιολογικό ή άλλο κατάλληλο έλεγχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η συγκεκριμένη καρέκλα αποσύρεται αμέσως και καθαρίζεται, απολυμαίνεται ή αντικαθίσταται με ευθύνη και δαπάνη του παραχωρησιούχου. Για σοβαρή ή επανειλημμένη παράβαση εφαρμόζονται οι κυρώσεις της διακήρυξης.

8. Κάθε καρέκλα πρέπει να φέρει ευδιάκριτη ένδειξη ότι έχει καθαριστεί και απολυμανθεί, με αναφορά στην ημερομηνία.

9. Κάθε καρέκλα πρέπει να φέρει μόνιμο και μοναδικό κωδικό αναγνώρισης, ο οποίος αντιστοιχεί στο ηλεκτρονικό μητρώο εξοπλισμού του παραχωρησιούχου.

Ο παραχωρησιούχος τηρεί ηλεκτρονικό μητρώο, στο οποίο καταγράφονται τουλάχιστον:

α) ο μοναδικός κωδικός της καρέκλας,

β) η ημερομηνία και ώρα διάθεσης και επιστροφής,

γ) η κλινική ή ο χώρος στον οποίο διατέθηκε,

δ) οι ημερομηνίες καθαρισμού και απολύμανσης και

ε) οι βλάβες, επισκευές, συντηρήσεις και αντικαταστάσεις.

Το μητρώο δεν περιλαμβάνει ονοματεπώνυμα, διαγνώσεις ή άλλα δεδομένα υγείας ασθενών και συνοδών. Η καταγραφή αριθμού θαλάμου ή κλίνης επιτρέπεται μόνο στον βαθμό που είναι απολύτως αναγκαία για τον εντοπισμό του εξοπλισμού και για όσο χρόνο απαιτείται για τον σκοπό αυτό.

10. Ο ισχύων τιμοκατάλογος, οι βασικοί όροι χρήσης και τα στοιχεία επικοινωνίας του παραχωρησιούχου γνωστοποιούνται στον ενδιαφερόμενο πριν από την αποδοχή της υπηρεσίας, με σαφή και ευανάγνωστο τρόπο. Για κάθε συναλλαγή εκδίδεται το νόμιμο φορολογικό παραστατικό. Εφόσον κατά την παράδοση η

καρέκλα παρουσιάζει εμφανές ελάττωμα ή δεν ανταποκρίνεται στα συμφωνημένα χαρακτηριστικά, ο χρήστης δικαιούται να αρνηθεί την παραλαβή της χωρίς χρέωση.

11. Σε περίπτωση βλάβης ή διαπίστωσης ελαττώματος, ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να αποσύρει την καρέκλα από τη χρήση και να την αντικαταστήσει εντός δύο ωρών με άλλη, αντίστοιχων χαρακτηριστικών, καθαρή, απολυμασμένη και σε άριστη λειτουργική κατάσταση. Η ολοκλήρωση της απολύμανσης πρέπει να προκύπτει από την προβλεπόμενη ένδειξη και το ηλεκτρονικό μητρώο.

12. Απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημιστικών φυλλαδίων, αυτοκόλλητων, πινακίδων ή άλλου προωθητικού υλικού στους χώρους του Νοσοκομείου χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκρισή του. Ο εγκεκριμένος τιμοκατάλογος και τα στοιχεία επικοινωνίας του παραχωρησιούχου μπορούν να διατίθενται στα σημεία που θα καθορίσει το Νοσοκομείο.

13. Δεν επιτρέπεται η χρήση χώρων του Νοσοκομείου για την αποθήκευση καρεκλών, ανταλλακτικών ή άλλων αντικειμένων του παραχωρησιούχου, εκτός εάν έχει χορηγηθεί προηγούμενη έγγραφη άδεια και έχουν καθοριστεί ειδικά οι όροι της σχετικής παραχώρησης.

14. Πριν από την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης, ο παραχωρησιούχος γνωστοποιεί εγγράφως τα στοιχεία του προσωπικού που θα εισέρχεται στους χώρους του Νοσοκομείου και κάθε μεταβολή τους. Το προσωπικό φέρει ευδιάκριτη εταιρική ταυτότητα, συμμορφώνεται με τους κανόνες πρόσβασης και ασφάλειας και τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση του. Απαγορεύεται η καταγραφή, αντιγραφή, χρήση ή γνωστοποίηση προσωπικών δεδομένων ασθενών, συνοδών ή εργαζομένων. Πριν από την ανάληψη καθηκόντων υπογράφεται δήλωση εμπιστευτικότητας.

15. Ο παραχωρησιούχος γνωστοποιεί, όπου απαιτείται, τα στοιχεία των οχημάτων που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά του εξοπλισμού προς και από το Νοσοκομείο και συμμορφώνεται με τους κανόνες εισόδου, στάθμευσης, φόρτωσης και εκφόρτωσης.

16. Να κατατεθεί δείγμα για το προσφερόμενο είδος κατά την αξιολόγηση.

Α2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

1. Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός καρεκλών ανά θάλαμο καθορίζεται από τον Διευθυντή του οικείου Επιστημονικού Τμήματος, σε συνεργασία με την Προϊσταμένη της αντίστοιχης Νοσηλευτικής Μονάδας, και γνωστοποιείται εγγράφως στον παραχωρησιούχο. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να συμμορφώνεται άμεσα με τον καθορισμένο αριθμό.

2. Ο παραχωρησιούχος και το προσωπικό του οφείλουν να μην παρεμποδίζουν το ιατρικό, νοσηλευτικό ή διοικητικό έργο και να τηρούν τον εσωτερικό κανονισμό, τις ώρες επισκεπτηρίου, τους κανόνες πρόσβασης και τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών του Νοσοκομείου.

3. Η διάθεση καρέκλας πραγματοποιείται αποκλειστικά κατόπιν αιτήματος του ασθενή ή, όπου επιτρέπεται, του συνοδού του. Η χρήση είναι απολύτως προαιρετική και δεν αποτελεί προϋπόθεση παροχής υπηρεσίας υγείας. Απαγορεύεται κάθε μορφή πίεσης, παρενόχλησης, παραπλανητικής ενημέρωσης ή επιθετικής εμπορικής προώθησης. Για σοβαρή ή επανειλημμένη παράβαση εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις.

4. Το Νοσοκομείο δικαιούται να ελέγχει οποτεδήποτε αν η χρέωση προς τον χρήστη συμφωνεί με τον εγκεκριμένο τιμοκατάλογο. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να επιδεικνύει τα νόμιμα φορολογικά παραστατικά και κάθε άλλο αναγκαίο αποδεικτικό στοιχείο, με τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

5. Η συναλλαγή για τη χρήση της καρέκλας συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ του παραχωρησιούχου και του χρήστη. Το Νοσοκομείο δεν αποτελεί συμβαλλόμενο μέρος και δεν ευθύνεται για οικονομικές ή άλλες διαφορές μεταξύ τους, με την επιφύλαξη των ελεγκτικών και εποπτικών αρμοδιοτήτων του και των αναγκαστικών διατάξεων της νομοθεσίας.

6. Ο παραχωρησιούχος φέρει την ευθύνη που του αναλογεί κατά την κείμενη νομοθεσία για υλικές ζημιές, σωματικές βλάβες ή άλλες ζημιογόνες συνέπειες που προκαλούνται από ακατάλληλο, ελαττωματικό ή μη ασφαλή εξοπλισμό ή από πράξη ή παράλειψη του ίδιου, του προσωπικού, των προστηθέντων ή των υπεργολάβων του.

7. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για απώλεια, κλοπή, φθορά ή καταστροφή καρεκλών, εξαρτημάτων ή άλλων αντικειμένων του παραχωρησιούχου, εκτός εάν η ζημία οφείλεται σε αποδεδειγμένη υπαιτιότητα οργάνων ή προσωπικού του και με την επιφύλαξη των αναγκαστικών διατάξεων της νομοθεσίας. Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται να επισκευάζει ή να αντικαθιστά τον εξοπλισμό του παραχωρησιούχου.

8. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται ελάχιστο αριθμό χρηστών, μισθώσεων, ημερών χρήσης ή εσόδων και δεν ευθύνεται για οικονομική ζημία λόγω μειωμένης ζήτησης ή μη επίτευξης των επιχειρηματικών εκτιμήσεων του παραχωρησιούχου.

9. Ο παραχωρησιούχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της φορολογικής, εργατικής, ασφαλιστικής και νομοθεσίας υγείας και ασφάλειας στην εργασία για το προσωπικό που απασχολεί. Το Νοσοκομείο δικαιούται να ζητεί τα αναγκαία αποδεικτικά συμμόρφωσης. Σε περίπτωση σοβαρής ή επανειλημμένης παράβασης εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις και δύναται να κινηθεί η διαδικασία έκπτωσης ή καταγγελίας.

10. Ο παραχωρησιούχος είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση κάθε άδειας ή δικαιώματος πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας που απαιτείται για τον εξοπλισμό, το λογισμικό, τα σήματα ή άλλα στοιχεία που χρησιμοποιεί.

11. Απαγορεύεται η εκχώρηση ή μεταβίβαση της σύμβασης, καθώς και των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτή, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου και εκτός των περιπτώσεων που επιτρέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η ανάθεση μέρους των εργασιών σε υπεργολάβο επιτρέπεται μόνο εφόσον έχει δηλωθεί ή γνωστοποιηθεί σύμφωνα με τη διακήρυξη και το άρθρο 50 του ν. 4413/2016. Η χρησιμοποίηση υπεργολάβου δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από οποιαδήποτε συμβατική ή νόμιμη ευθύνη.

12. Η διάθεση καρεκλών επιτρέπεται αποκλειστικά στους εγκεκριμένους θαλάμους νοσηλείας και στις θέσεις που υποδεικνύονται από το αρμόδιο προσωπικό. Απαγορεύεται στις Μονάδες Εντατικής Θεραπείας, στις Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας, στους χώρους απομόνωσης και στις λοιπές κλινικές, μονάδες ή χώρους που καθορίζονται στο σχετικό Παράρτημα. Ο κατάλογος πιστοποιείται πριν από τη δημοσίευση της διακήρυξης από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο δύναται να επιβάλλει πρόσθετους προσωρινούς περιορισμούς για λόγους ασφάλειας, θεραπευτικής λειτουργίας ή πρόληψης λοιμώξεων.

13. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία παραστατικά και συνοδευτικά έγγραφα για τη μεταφορά και διακίνηση των καρεκλών και του λοιπού εξοπλισμού. Το Νοσοκομείο δικαιούται να τα ελέγχει κατά την είσοδο και την έξοδο του εξοπλισμού.

14. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης τηρούνται οι εκάστοτε ισχύουσες οδηγίες του ΕΟΔΥ, της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων και των αρμόδιων υγειονομικών αρχών για την πρόληψη και τον έλεγχο των νοσοκομειακών λοιμώξεων.

15. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται μόνο εγγράφως, μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου και εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις, ιδίως εκείνες του άρθρου 51 του ν. 4413/2016. Προφορική συμφωνία ή οδηγία δεν συνιστά τροποποίηση της σύμβασης.

16. Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση του παραχωρησιούχου στις ηλεκτρολογικές, ηλεκτρονικές, μηχανολογικές ή άλλες εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένων πριζών ρεύματος και τηλεοπτικού σήματος, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια της αρμόδιας Τεχνικής Υπηρεσίας. Η παράβαση συνεπάγεται την άμεση διακοπή της σχετικής εργασίας, την αποκατάσταση της ζημίας με δαπάνη του παραχωρησιούχου και την εφαρμογή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

17. Το Νοσοκομείο δύναται να διατάξει την άμεση προσωρινή διακοπή συγκεκριμένης δραστηριότητας όταν προκαλείται κίνδυνος για ασθενείς, συνοδούς, προσωπικό, εγκαταστάσεις ή για την εύρυθμη λειτουργία του.

Η οριστική καταγγελία της σύμβασης επιτρέπεται για σοβαρή ή επανειλημμένη παραβίαση ουσιώδους όρου, μετά από έγγραφη κλήση του παραχωρησιούχου να εκθέσει τις απόψεις του και, όπου η παράβαση επιδέχεται θεραπεία, μετά την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας συμμόρφωσης. Προηγούμενη

πρόσκληση δεν απαιτείται όταν υπάρχει άμεσος και σοβαρός κίνδυνος ή όταν η παράβαση δεν επιδέχεται αποκατάσταση.

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ

1. Οι προς διάθεση τηλεοράσεις πρέπει να βρίσκονται σε άριστη και ασφαλή λειτουργική και αισθητική κατάσταση. Δεν επιτρέπονται θραύσεις, φθορές, αιχμηρά σημεία, εκτεθειμένα καλώδια ή άλλα ελαττώματα που μπορούν να προκαλέσουν ατύχημα ή τραυματισμό.

2. Οι προς διάθεση τηλεοράσεις πρέπει να είναι έγχρωμες, επίπεδης οθόνης τεχνολογίας LCD/LED ή νεότερης ισοδύναμης τεχνολογίας και να συνοδεύονται από συμβατό τηλεχειριστήριο.

3. Οι τηλεοράσεις πρέπει να διαθέτουν ενσωματωμένο ψηφιακό δέκτη συμβατό τουλάχιστον με το ισχύον ελληνικό σύστημα επίγειας ψηφιακής τηλεόρασης DVB-T και την κωδικοποίηση MPEG-4/H.264 και να υποστηρίζουν τη λήψη και απεικόνιση τηλεοπτικού σήματος υψηλής ευκρίνειας. Η συμβατότητα με μεταγενέστερο πρότυπο DVB-T2/HEVC είναι αποδεκτή, υπό την προϋπόθεση ότι διατηρείται η συμβατότητα με το ισχύον δίκτυο μετάδοσης.

4. Οι τηλεοράσεις πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον είσοδο κεραίας RF, μία είσοδο HDMI και έξοδο ακουστικών 3,5 mm ή άλλη ισοδύναμη έξοδο ήχου που επιτρέπει τη χρήση ατομικών ακουστικών. Τυχόν υποδοχές RCA, SCART ή USB μπορούν να προσφέρονται επιπλέον, χωρίς να αποτελούν υποχρεωτική απαίτηση.

5. Η διαγώνιος της οθόνης πρέπει να είναι από 17 έως 24 ίντσες. Οι ακριβείς εξωτερικές διαστάσεις και το βάρος κάθε τηλεόρασης δηλώνονται στην τεχνική προσφορά και πρέπει να είναι κατάλληλα για την ασφαλή τοποθέτηση και λειτουργία της στους νοσηλευτικούς θαλάμους.

6. Οι τηλεοράσεις πρέπει να μπορούν να συνδέονται στο υφιστάμενο δίκτυο τηλεοπτικού σήματος του Νοσοκομείου. Ο παραχωρησιούχος διαθέτει, με δική του δαπάνη, τα απαιτούμενα καλώδια σύνδεσης και, όπου απαιτείται και εγκρίνεται προηγουμένως από την Τεχνική Υπηρεσία, κατάλληλη εξωτερική κεραία ή άλλο νόμιμο και ασφαλές μέσο βελτίωσης της λήψης, χωρίς επέμβαση στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

7. Απαγορεύεται η διάθεση τηλεοράσεων που διαθέτουν ενεργοποιημένη δυνατότητα καταγραφής ή αναμετάδοσης εικόνας ή ήχου από τον χώρο νοσηλείας. Τυχόν ενσωματωμένη κάμερα ή μικρόφωνο πρέπει να απουσιάζει ή να είναι μόνιμα απενεργοποιημένο.

Δεν επιτρέπεται η αποθήκευση προσωπικών λογαριασμών, κωδικών πρόσβασης, ιστορικού χρήσης ή άλλων δεδομένων των χρηστών. Εφόσον η τηλεόραση παρέχει δυνατότητα σύνδεσης στο διαδίκτυο, ασύρματης μετάδοσης ή σύνδεσης προσωπικού λογαριασμού, οι σχετικές λειτουργίες πρέπει να είναι απενεργοποιημένες ή να διαγράφονται πλήρως τα δεδομένα του προηγούμενου χρήστη πριν από κάθε νέα διάθεση.

8. Οι τηλεοράσεις πρέπει να φέρουν νόμιμη σήμανση CE και να συνοδεύονται από δήλωση συμμόρφωσης ή άλλα επίσημα στοιχεία του κατασκευαστή σχετικά με την ηλεκτρική ασφάλεια και την ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα. Τα καλώδια, τα φις, τα περιβλήματα και τα χειριστήρια πρέπει να βρίσκονται σε άριστη και ασφαλή κατάσταση.

Β1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΣΕ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

1. Το Νοσοκομείο επιτρέπει τη χρήση των υφιστάμενων εγκεκριμένων παροχών ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεοπτικού σήματος, χωρίς να εγγυάται την αδιάλειπτη λειτουργία τους. Κάθε βλάβη ή δυσλειτουργία γνωστοποιείται αμέσως στην Τεχνική Υπηρεσία.

Εργασίες επισκευής ή αντικατάστασης σε πρίζες ηλεκτρικού ρεύματος, πρίζες τηλεοπτικού σήματος, καλωδιώσεις ή άλλες εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου εκτελούνται αποκλειστικά από την Τεχνική Υπηρεσία ή από πρόσωπο που έχει προηγουμένως εγκριθεί εγγράφως από αυτήν. Εφόσον η βλάβη προκλήθηκε από πράξη ή παράλειψη του παραχωρησιούχου ή του προσωπικού του, η σχετική δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον παραχωρησιούχο.

2. Ο παραχωρησιούχος παρέχει με δική του δαπάνη τα απαιτούμενα καλώδια ηλεκτρικής τροφοδοσίας και σύνδεσης τηλεοπτικού σήματος. Η χρήση προεκτάσεων ή πολύπριζων επιτρέπεται μόνο κατόπιν προηγούμενης έγγραφης έγκρισης της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Τα καλώδια και τα λοιπά εξαρτήματα πρέπει να είναι πιστοποιημένα, σε άριστη κατάσταση και τοποθετημένα κατά τρόπο που να μην προκαλείται κίνδυνος ηλεκτροπληξίας, πτώσης ή παρεμπόδισης της κυκλοφορίας. Απαγορεύεται η αλυσιδωτή σύνδεση πολύπριζων και κάθε μη εγκεκριμένη επέμβαση στις ηλεκτρολογικές, ηλεκτρονικές ή τηλεοπτικές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

3. Η προμήθεια, τοποθέτηση και αντικατάσταση των συσσωρευτών ή μπαταριών των τηλεχειριστηρίων αποτελεί αποκλειστική υποχρέωση του παραχωρησιούχου.

4. Οι τηλεοράσεις τοποθετούνται αποκλειστικά σε ειδικές σταθερές ή τροχήλατες βάσεις ή τραπεζάκια που παρέχονται από τον παραχωρησιούχο και διαθέτουν κατάλληλη διάταξη ασφαλούς στήριξης.

Απαγορεύεται η τοποθέτηση ή στήριξη τηλεοράσεων σε κλίνες, κομοδίνα ή άλλο εξοπλισμό του Νοσοκομείου. Η θέση της τηλεόρασης δεν πρέπει να εμποδίζει την κίνηση προσωπικού, ασθενών, συνοδών, φορείων, αναπηρικών αμαξιδίων ή ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού ούτε την παροχή ιατρικής και νοσηλευτικής φροντίδας.

5. Ο παραχωρησιούχος είναι υπεύθυνος για τον καθαρισμό και την απολύμανση των τηλεοράσεων, τηλεχειριστηρίων, βάσεων, τραπεζιών και καλωδίων πριν από κάθε νέα διάθεση, μετά την επιστροφή τους και όποτε αυτό ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου.

Χρησιμοποιούνται νομίμως αδειοδοτημένα προϊόντα, κατάλληλα για ηλεκτρονικό εξοπλισμό και συμβατά με τα υλικά των συσκευών, σύμφωνα με έγγραφο πρωτόκολλο εγκεκριμένο από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

Με την τεχνική προσφορά κατατίθενται το προτεινόμενο πρωτόκολλο καθαρισμού και απολύμανσης, τα δελτία δεδομένων ασφαλείας και τα στοιχεία νόμιμης διάθεσης των χρησιμοποιούμενων προϊόντων. Κάθε μεταγενέστερη αλλαγή προϊόντος ή μεθόδου υπόκειται σε προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου.

6. Τα τηλεχειριστήρια είτε απολυμαίνονται αποτελεσματικά πριν από κάθε νέα διάθεση είτε καλύπτονται με κατάλληλο διαφανές κάλυμμα μίας χρήσης, το οποίο αντικαθίσταται πριν από κάθε νέα χρήση. Εφόσον χρησιμοποιείται κάλυμμα, επάνω σε αυτό ή στη σχετική ένδειξη απολύμανσης αναγράφεται η ημερομηνία αντικατάστασής του.

7. Κάθε τηλεόραση και τηλεχειριστήριο πρέπει να διατηρούνται καθαρά και απαλλαγμένα από ξένα σώματα και να φέρουν μόνιμο μοναδικό κωδικό αναγνώρισης. Πριν από κάθε νέα διάθεση πρέπει να υπάρχει ευδιάκριτη ένδειξη ολοκλήρωσης του καθαρισμού και της απολύμανσης.

Τα στοιχεία της διάθεσης, επιστροφής, απολύμανσης, συντήρησης, βλάβης, επισκευής και αντικατάστασης καταγράφονται στο ηλεκτρονικό μητρώο εξοπλισμού του παραχωρησιούχου, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

8. Ο παραχωρησιούχος φέρει την ευθύνη που του αναλογεί κατά την κείμενη νομοθεσία για υλικές ζημιές, σωματικές βλάβες ή άλλες ζημιογόνες συνέπειες που προκαλούνται από ακατάλληλο, ελαττωματικό ή μη ασφαλή εξοπλισμό ή από πράξη ή παράλειψη του ίδιου, του προσωπικού, των προστηθέντων ή των υπεργολάβων του.

9. Σε περίπτωση όχλησης άλλων ασθενών από τον ήχο, τη φωτεινότητα ή τη λειτουργία της τηλεόρασης, ο χρήστης υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του νοσηλευτικού προσωπικού, ιδίως ως προς τη χρήση ακουστικών, τη μείωση της φωτεινότητας ή τη διακοπή της λειτουργίας της.

Εφόσον η όχληση δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί διαφορετικά, ο παραχωρησιούχος υποχρεούται, κατόπιν εντολής του αρμόδιου προσωπικού, να απομακρύνει τη συσκευή χωρίς οικονομική απαίτηση έναντι του Νοσοκομείου.

10. Η Τεχνική Υπηρεσία και τα λοιπά αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου δικαιούνται να ελέγχουν οποτεδήποτε την ποιότητα, την ασφάλεια, τη λειτουργικότητα, την καθαριότητα και την ορθή τοποθέτηση των τηλεοράσεων, των τηλεχειριστηρίων, των καλωδίων και των βάσεών τους.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να αποσύρει, επισκευάσει ή αντικαταστήσει άμεσα τον ακατάλληλο εξοπλισμό και να εφαρμόσει τα διορθωτικά μέτρα που θα του υποδειχθούν. Για σοβαρή ή επανειλημμένη παράβαση εφαρμόζεται το άρθρο της διακήρυξης περί κυρώσεων, έκπτωσης και καταγγελίας.

Β2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΣΕ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

1. Η διάθεση τηλεόρασης πραγματοποιείται αποκλειστικά κατόπιν αιτήματος του ασθενή ή, όπου επιτρέπεται, του συνοδού του. Η χρήση της υπηρεσίας είναι απολύτως προαιρετική και δεν αποτελεί προϋπόθεση παροχής οποιασδήποτε υπηρεσίας υγείας.

Η σχετική χρέωση πραγματοποιείται αποκλειστικά από τον παραχωρησιούχο. Οι ασθενείς διατηρούν το δικαίωμα να χρησιμοποιούν δική τους τηλεόραση, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τους κανόνες της κλινικής και η συσκευή είναι κατάλληλη και ασφαλής.

2. Ο εγκεκριμένος τιμοκατάλογος, οι βασικοί όροι χρήσης και τα στοιχεία επικοινωνίας του παραχωρησιούχου γνωστοποιούνται στον ενδιαφερόμενο πριν από την αποδοχή της υπηρεσίας, με σαφή και ευανάγνωστο τρόπο.

Για κάθε συναλλαγή εκδίδεται το νόμιμο φορολογικό παραστατικό. Το Νοσοκομείο δικαιούται να ελέγχει οποτεδήποτε αν η εφαρμοζόμενη χρέωση συμφωνεί με τον εγκεκριμένο τιμοκατάλογο και τη σύμβαση. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να επιδεικνύει τα αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία, με τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

3. Απαγορεύεται κάθε μορφή άμεσης ή έμμεσης πίεσης, παρενόχλησης, παραπλανητικής πληροφόρησης ή επιθετικής εμπορικής προώθησης προς ασθενείς ή συνοδούς. Για σοβαρή ή επανειλημμένη παράβαση εφαρμόζεται το άρθρο της διακήρυξης περί κυρώσεων, έκπτωσης και καταγγελίας.

4. Η συναλλαγή για τη χρήση της τηλεόρασης συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ του παραχωρησιούχου και του χρήστη. Το Νοσοκομείο δεν αποτελεί συμβαλλόμενο μέρος, δεν εγγυάται την καταβολή του τιμήματος και δεν ευθύνεται για οικονομικές ή άλλες διαφορές μεταξύ τους, με την επιφύλαξη των ελεγκτικών και εποπτικών αρμοδιοτήτων του και των αναγκαστικών διατάξεων της νομοθεσίας.

5. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για απώλεια, κλοπή, φθορά ή καταστροφή τηλεοράσεων, τηλεχειριστηρίων, βάσεων ή άλλου εξοπλισμού του παραχωρησιούχου, εκτός εάν η ζημία οφείλεται σε αποδεδειγμένη υπαιτιότητα οργάνων ή προσωπικού του και με την επιφύλαξη των αναγκαστικών διατάξεων της νομοθεσίας.

Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται να επισκευάζει ή να αντικαθιστά τον εξοπλισμό του παραχωρησιούχου και δεν ευθύνεται για τηλεοράσεις που ανήκουν σε ασθενείς ή συνοδούς.

6. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται ελάχιστο αριθμό χρηστών, μισθώσεων, ημερών χρήσης ή εσόδων. Ο λειτουργικός και επιχειρηματικός κίνδυνος της εκμετάλλευσης βαρύνει αποκλειστικά τον παραχωρησιούχο.

7. Ο παραχωρησιούχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την εξασφάλιση κάθε άδειας ή δικαιώματος πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας που απαιτείται για τις τηλεοράσεις, το λογισμικό, τα προγράμματα, τα σήματα ή άλλα στοιχεία που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

8. Η διάθεση τηλεοράσεων επιτρέπεται αποκλειστικά στους εγκεκριμένους θαλάμους νοσηλείας. Απαγορεύεται στις Μονάδες Εντατικής Θεραπείας, στις Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας, στους χώρους απομόνωσης, καθώς και σε λοιπές μονάδες, κλινικές ή θέσεις που καθορίζονται κάθε φορά από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, για λόγους ασφάλειας, θεραπευτικής λειτουργίας ή πρόληψης και ελέγχου λοιμώξεων.

9. Για τα θέματα προσωπικού, εταιρικής ταυτότητας, εμπιστευτικότητας, προστασίας προσωπικών δεδομένων, οχημάτων, παραστατικών διακίνησης, διαφήμισης, αποθήκευσης, εργατικής και

ασφαλιστικής νομοθεσίας, υπεργολαβίας, απαγόρευσης επέμβασης στις εγκαταστάσεις, τροποποίησης της σύμβασης και επιβολής κυρώσεων εφαρμόζονται οι αντίστοιχοι γενικοί και ειδικοί όροι της διακήρυξης, οι οποίοι ισχύουν ενιαία για το σύνολο του αντικειμένου της παραχώρησης.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΧΡΟΝΟΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

1. Ο παραχωρησιούχος εξασφαλίζει δυνατότητα λήψης, καταχώρισης και διαχείρισης αιτημάτων καθημερινά, συμπεριλαμβανομένων Σαββάτων, Κυριακών και αργιών, κατά το χρονικό διάστημα από 07:00 έως 22:00.

Η υποχρέωση αυτή δεν συνεπάγεται συνεχή επιτόπια παρουσία προσωπικού στο Νοσοκομείο, εκτός εάν αυτό προβλέπεται ρητά σε άλλο όρο της διακήρυξης.

2. Πριν από την έναρξη της σύμβασης, ο παραχωρησιούχος γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο τον αριθμό τηλεφώνου και τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή το ηλεκτρονικό σύστημα μέσω του οποίου υποβάλλονται τα αιτήματα.

Κάθε αίτημα καταχωρίζεται με μοναδικό αριθμό, ημερομηνία και ώρα υποβολής, σύντομη περιγραφή του περιστατικού, κωδικό του εξοπλισμού και χρόνο ολοκλήρωσης της απαιτούμενης ενέργειας.

3. Ως χρόνος έναρξης μέτρησης του χρόνου ανταπόκρισης θεωρείται:

α) ο χρόνος καταχώρισης του αιτήματος στο σύστημα του παραχωρησιούχου ή

β) εφόσον το αίτημα γνωστοποιείται από το Νοσοκομείο, ο χρόνος τηλεφωνικής ή έγγραφης γνωστοποίησής του στον δηλωμένο αριθμό ή στη δηλωμένη ηλεκτρονική διεύθυνση.

Οι μέγιστοι χρόνοι ανταπόκρισης καθορίζονται ως εξής:

Περιστατικό	Μέγιστος χρόνος
Παράδοση καθαρού, απολυμασμένου και λειτουργικά κατάλληλου εξοπλισμού μετά την αποδοχή του αιτήματος του χρήστη	**2 ώρες**
Απομάκρυνση εξοπλισμού που παρουσιάζει βλάβη, φθορά, ρύπανση ή άλλη ακαταλληλότητα	**1 ώρα**
Αντικατάσταση εξοπλισμού λόγω βλάβης ή ακαταλληλότητας	**2 ώρες**
Εντολή διακοπής χρήσης για λόγους ασφάλειας ή πρόληψης λοιμώξεων	**Άμεση θέση εκτός χρήσης και επιτόπια ανταπόκριση εντός 60 λεπτών**

4. Οι παραπάνω χρόνοι ισχύουν για αιτήματα που υποβάλλονται κατά το χρονικό διάστημα λειτουργίας της παραγράφου 1.

Αίτημα παράδοσης νέου εξοπλισμού που υποβάλλεται μετά τις 20:00 εξυπηρετείται το αργότερο μέχρι τις 09:00 της επόμενης ημέρας, εκτός εάν ο παραχωρησιούχος μπορεί να το εξυπηρετήσει νωρίτερα.

5. Αιτήματα απομάκρυνσης επικίνδυνου ή ακατάλληλου εξοπλισμού αντιμετωπίζονται κατά προτεραιότητα.

6. Σε περίπτωση εξοπλισμού που δημιουργεί άμεσο κίνδυνο για ασθενή, συνοδό, εργαζόμενο ή τρίτο πρόσωπο ή δημιουργεί κίνδυνο μετάδοσης λοίμωξης, τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου δικαιούνται να διακόψουν αμέσως τη χρήση του, να τον αποσυνδέσουν, εφόσον αυτό μπορεί να γίνει με ασφάλεια, και να τον απομονώσουν μέχρι την απομάκρυνσή του από τον παραχωρησιούχο.

7. Ο παραχωρησιούχος υποχρεούται να διατηρεί επαρκές απόθεμα καθαρού, απολυμασμένου και λειτουργικά κατάλληλου εξοπλισμού, ανταλλακτικών, καλωδίων, τηλεχειριστηρίων και λοιπών παρελκομένων, ώστε να τηρούνται οι προβλεπόμενοι χρόνοι παράδοσης και αντικατάστασης.

Η έλλειψη διαθέσιμου εξοπλισμού ή προσωπικού δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

8. Ο χρόνος ανταπόκρισης αναστέλλεται μόνο όταν η εκτέλεση της απαιτούμενης ενέργειας καθίσταται αντικειμενικά αδύνατη λόγω:

α) απαγόρευσης πρόσβασης στον χώρο από το αρμόδιο προσωπικό του Νοσοκομείου,

β) επείγουσας ιατρικής ή νοσηλευτικής πράξης ή

γ) άλλου αποδεδειγμένου περιστατικού που δεν οφείλεται στον παραχωρησιούχο.

9. Η αδικαιολόγητη ή επανειλημμένη υπέρβαση των χρόνων ανταπόκρισης συνιστά πλημμελή εκτέλεση της σύμβασης και επισύρει τις κυρώσεις που προβλέπονται στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ, ΟΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ, ΣΤΟΥΣ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥΣ, ΣΤΟ Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»

Αριθμός Διακήρυξης: _____

Ημερομηνία Διαγωνισμού: _____

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Πεδίο	Συμπλήρωση από τον προσφέροντα
Επωνυμία / Ονοματεπώνυμο	
Νομική μορφή	
Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.	
Έδρα / Διεύθυνση	
Νόμιμος ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος	
Τηλέφωνο επικοινωνίας	
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	

Β. ΜΗΝΙΑΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ ΠΡΟΣ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

Περιγραφή	Προσφορά
Προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα αριθμητικώς	€
Προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα ολογράφως	ευρώ

Γ. Ελάχιστο αποδεκτό μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα: 3.000,00 €.

Προσφορά με μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα κατώτερο του ανωτέρω ποσού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα αναγράφεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων.

Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ της αριθμητικής και της ολογράφως αναγραφόμενης τιμής του μηνιαίου οικονομικού ανταλλάγματος, υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή.

Κριτήριο ανάδειξης του πλειοδότη είναι αποκλειστικά το υψηλότερο αποδεκτό μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο μεταξύ των προσφορών που έχουν κριθεί πλήρεις και αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά.

Δ. ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ο προσφέρων δηλώνει υπεύθυνα ότι:

α) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα προς το Νοσοκομείο είναι σταθερό και καταβάλλεται ανεξάρτητα από τον πραγματικό αριθμό χρηστών, μισθώσεων ή συναλλαγών και ανεξάρτητα από τον πραγματοποιούμενο κύκλο εργασιών,

β) το προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα παραμένει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράτασής της και δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή, εκτός εάν διαφορετικά επιβάλλεται από διάταξη αναγκαστικού δικαίου,

γ) έχει λάβει υπόψη ότι το Νοσοκομείο δεν εγγυάται ελάχιστο αριθμό χρηστών, μισθώσεων, συναλλαγών, ημερών χρήσης, κύκλο εργασιών ή έσοδο,

δ) αναλαμβάνει τον λειτουργικό και επιχειρηματικό κίνδυνο της εκμετάλλευσης και ιδίως τον κίνδυνο ζήτησης που συνδέεται με την παροχή των υπηρεσιών,

ε) έχει συνυπολογίσει κατά τη διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς του το σύνολο των δαπανών και υποχρεώσεων που απαιτούνται για την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών προσωπικού, εξοπλισμού, μεταφοράς, εγκατάστασης, αποθήκευσης, καθαρισμού, απολύμανσης, συντήρησης, επισκευής, αντικατάστασης, ασφάλισης, τεχνικής υποστήριξης και διοικητικής λειτουργίας,

στ) η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει και τον δεσμεύει για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και

ζ) έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα το σύνολο των οικονομικών, τεχνικών και λοιπών όρων της διακήρυξης.

Η παρούσα οικονομική προσφορά δεν τελεί υπό αίρεση ή όρο, δεν περιλαμβάνει ρήτρα αναπροσαρμογής και δεν αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά.

Τόπος: _____

Ημερομηνία: _____

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ/Η ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα: _____

Υπογραφή: _____

Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 – ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Γεώργιος Γεννηματάς» Λεωφ. Μεσογείων 154, Αθήνα Τ.Κ. 115 27

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας : της Εταιρείας ……..οδός…….αριθμός…..ΤΚ ……..)

(ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των Εταιριών

α) ……..οδός ……αριθμός……..ΤΚ……..

β) ……..οδός ……..αριθμός ……ΤΚ……

γ) ……..οδός……..……αριθμός ……ΤΚ ……..

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,)

και μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ …….για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της …../……./…… «ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ, ΟΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ, ΣΤΟΥΣ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥΣ, ΣΤΟ Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», σύμφωνα με τη με αριθμό ……..Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της. [Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας] ή [σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας]

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……..

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές μας Επιστολές που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 – ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Γεώργιος Γεννηματάς» Λεωφ. Μεσογείων 154, Αθήνα Τ.Κ. 115 27

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ..... ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα,

παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας : της Εταιρείας ……..οδός…….αριθμός…..ΤΚ ……..)

(ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των Εταιριών

α) ……..οδός ……αριθμός……..ΤΚ……..

β) ……..οδός ……..αριθμός ……ΤΚ……

γ) ……..οδός……..……αριθμός ……ΤΚ ……..

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,)

και μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ …….. το οποίο ισούται με το επιτευχθέν μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό ……..που αφορά στο διαγωνισμό της ……./…./……(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) «ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ, ΟΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ, ΣΤΟΥΣ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥΣ, ΣΤΟ Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ» συνολικής αξίας……(συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό ……..Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές μας Επιστολές που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΡΕΚΛΩΝ ΣΕ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΟΥΣ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΚΑΙ, ΟΠΟΥ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ, ΣΤΟΥΣ ΣΥΝΟΔΟΥΣ ΤΟΥΣ, ΣΤΟ Γ.Ν.Α. «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ»

Αριθμός σύμβασης: _____

Αριθμός Διακήρυξης: _____

ΑΔΑΜ: _____

ΑΔΑ απόφασης κατακύρωσης: _____

Στην Αθήνα σήμερα, την **/**/2026, ημέρα _____, στο Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Γ. Γεννηματάς», μεταξύ:

α) του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «Γ. Γεννηματάς», που εδρεύει στην Αθήνα, Λεωφόρος Μεσογείων 154, Τ.Κ. 115 27, με Α.Φ.Μ. _____, Δ.Ο.Υ. _____, νομίμως εκπροσωπούμενου για την υπογραφή της παρούσας από τον/την _____, εφεξής καλούμενου «Νοσοκομείο», και

β) του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «_____», που εδρεύει _____, οδός _____, αριθμός _____, Τ.Κ. _____, με Α.Φ.Μ. _____, Δ.Ο.Υ. _____, νομίμως εκπροσωπούμενου από τον/την _____, εφεξής καλούμενου «παραχωρησιούχος»,

συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Για τη σύναψη της παρούσας ελήφθησαν υπόψη:

1. Ο ν. 4413/2016 περί ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων παραχώρησης, όπως ισχύει.
2. Οι αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης, της αναλογικότητας και της προστασίας του ανταγωνισμού.
3. Ο ν. 3861/2010 για το Πρόγραμμα «Διαύγεια», όπως ισχύει.
4. Ο ν. 2690/1999, όπως ισχύει.
5. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 και ο ν. 4624/2019 για την προστασία προσωπικών δεδομένων.
6. Η υπ’ αριθ. _____/2026 Διακήρυξη του Νοσοκομείου και τα Παραρτήματά της.
7. Η από **/**/2026 προσφορά του παραχωρησιούχου.
8. Η υπ’ αριθ. _____ απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου περί κατακύρωσης του αποτελέσματος.
9. Η υπ’ αριθ. _____ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού _____ ευρώ.

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Αντικείμενο της παρούσας είναι η παραχώρηση στον παραχωρησιούχο του περιορισμένου και μη αποκλειστικού δικαιώματος να διαθέτει, έναντι ημερήσιας χρέωσης, τηλεοράσεις και καρέκλες στους νοσηλευόμενους ασθενείς και, όπου επιτρέπεται από τους κανόνες λειτουργίας της οικείας κλινικής ή μονάδας, στους συνοδούς τους.
2. Η χρήση των υπηρεσιών είναι απολύτως προαιρετική. Η σύμβαση χρήσης του εξοπλισμού συνάπτεται αποκλειστικά μεταξύ του παραχωρησιούχου και του ασθενή ή συνοδού.
3. Το Νοσοκομείο δεν αποτελεί συμβαλλόμενο μέρος στις επιμέρους συναλλαγές, δεν εγγυάται την πληρωμή του παραχωρησιούχου από τους χρήστες και δεν ευθύνεται για οικονομικές διαφορές μεταξύ τους.

4. Ο παραχωρησιούχος αναλαμβάνει, με αποκλειστικά δική του ευθύνη και δαπάνη, την προμήθεια, μεταφορά, παράδοση, εγκατάσταση, ασφαλή στήριξη, λειτουργία, καθαρισμό, απολύμανση, συντήρηση, τεχνική υποστήριξη, επισκευή, αντικατάσταση, ιχνηλασιμότητα, εξωτερική αποθήκευση και τελική απομάκρυνση του εξοπλισμού.
5. Η παρούσα δεν συνιστά μίσθωση ακινήτου και δεν παρέχει στον παραχωρησιούχο εμπράγματο, μισθωτικό ή αποκλειστικό δικαίωμα επί χώρου του Νοσοκομείου.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας αποτελούν:

α) η Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της,

β) η απόφαση κατακύρωσης,

γ) η Τεχνική Προσφορά του παραχωρησιούχου,

δ) η Οικονομική Προσφορά,

ε) τα εγκεκριμένα δείγματα του εξοπλισμού,

στ) η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα αποτελούν ενιαίο συμβατικό σύνολο και ερμηνεύονται σύμφωνα με τον σκοπό και το αντικείμενο της παραχώρησης.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας εφαρμόζονται κατά σειρά η αναγκαστικού δικαίου νομοθεσία, η Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, η απόφαση κατακύρωσης, η παρούσα σύμβαση, η Τεχνική Προσφορά και η Οικονομική Προσφορά.

Η προσφορά του παραχωρησιούχου εφαρμόζεται μόνο κατά το μέρος που δεν αποκλίνει από υποχρεωτικό όρο της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη.
2. Το Νοσοκομείο δύναται, με μονομερή έγγραφη απόφασή του, να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης για χρονικό διάστημα έως ένα (1) επιπλέον έτος.
3. Η παράταση πραγματοποιείται με τους ίδιους οικονομικούς, τεχνικούς και λειτουργικούς όρους, εκτός εάν διαφορετικά επιβάλλεται από διάταξη αναγκαστικού δικαίου.
4. Η παράταση δεν αποτελεί δικαίωμα του παραχωρησιούχου ούτε γεννά αξίωση αποζημίωσης σε περίπτωση μη ενεργοποίησής της.

ΑΡΘΡΟ 4

ΜΗΝΙΑΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ

1. Το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα που καταβάλλει ο παραχωρησιούχος στο Νοσοκομείο ανέρχεται στο ποσό των _____ ευρώ αριθμητικώς και _____ ευρώ ολογράφως.
2. Το αντάλλαγμα προκαταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε ημερολογιακού μήνα, με τον τρόπο που υποδεικνύει εγγράφως το Νοσοκομείο.
3. Το μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα καταβάλλεται ανεξάρτητα από τον αριθμό των χρηστών, των μισθώσεων, των ημερών χρήσης, τον κύκλο εργασιών ή τα έσοδα του παραχωρησιούχου.
4. Το αντάλλαγμα παραμένει σταθερό καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράτασής της και δεν αναπροσαρμόζεται, εκτός εάν διαφορετικά επιβάλλεται από διάταξη αναγκαστικού δικαίου.

5. Καθυστέρηση καταβολής πέραν των είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών ή δύο καθυστερήσεις μέσα σε χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών συνιστούν ουσιώδη παράβαση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΣ

1. Το Νοσοκομείο δεν εγγυάται ελάχιστο αριθμό χρηστών, μισθώσεων, συναλλαγών, ημερών χρήσης, κύκλο εργασιών ή έσοδο.
2. Ο λειτουργικός και επιχειρηματικός κίνδυνος της εκμετάλλευσης, συμπεριλαμβανομένου του κινδύνου ζήτησης, βαρύνει αποκλειστικά τον παραχωρησιούχο.
3. Η μειωμένη ζήτηση, η χρήση ιδιόκτητου εξοπλισμού από ασθενείς ή συνοδούς και οι περιορισμοί σε επιμέρους κλινικές ή μονάδες δεν θεμελιώνουν αξίωση μείωσης του ανταλλάγματος ή αποζημίωσης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

1. Κατά την έναρξη της σύμβασης ο παραχωρησιούχος διαθέτει τουλάχιστον:

α) τριάντα πέντε (35) τηλεοράσεις με τις απαιτούμενες βάσεις και τα παρελκόμενα και

β) τριάντα πέντε (35) καρέκλες.

2. Διατηρεί επιπλέον απόθεμα ασφαλείας τουλάχιστον δέκα τοις εκατό (10%) ανά κατηγορία, ήτοι τουλάχιστον τέσσερις (4) τηλεοράσεις και τέσσερις (4) καρέκλες.
3. Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι του ίδιου κατασκευαστή και τύπου ή μοντέλου με εκείνον που εγκρίθηκε κατά την αξιολόγηση, εκτός εάν αντικατάσταση εγκριθεί προηγουμένως και εγγράφως από το Νοσοκομείο με ισοδύναμο ή ανώτερο εξοπλισμό.
4. Κάθε τεμάχιο φέρει μόνιμο μοναδικό κωδικό αναγνώρισης.
5. Το Νοσοκομείο δύναται οποτεδήποτε να ελέγχει την ταυτότητα και τη συμμόρφωση του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού με τα εγκεκριμένα δείγματα και την Τεχνική Προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΗΣ ΧΡΗΣΗ

1. Οι τηλεοράσεις τοποθετούνται αποκλειστικά στις εγκεκριμένες βάσεις ή τραπεζάκια του παραχωρησιούχου.
2. Απαγορεύεται η τοποθέτηση τηλεοράσεων σε νοσοκομειακές κλίνες, κομοδίνα ή άλλο εξοπλισμό του Νοσοκομείου.
3. Απαγορεύεται κάθε μη εγκεκριμένη επέμβαση στις ηλεκτρολογικές, ηλεκτρονικές, τηλεοπτικές ή λοιπές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.
4. Καλώδια, πολύπριζα και παρελκόμενα τοποθετούνται κατά τρόπο που δεν δημιουργεί κίνδυνο ηλεκτροπληξίας, πτώσης, παγίδευσης ή παρεμπόδισης της κυκλοφορίας.
5. Ο εξοπλισμός δεν επιτρέπεται να παρεμποδίζει το ιατρικό και νοσηλευτικό έργο, την κίνηση φορείων ή αμαξιδίων ούτε τη λειτουργία ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

1. Η διάθεση του εξοπλισμού επιτρέπεται αποκλειστικά στους εγκεκριμένους θαλάμους και στις θέσεις που υποδεικνύονται από το αρμόδιο προσωπικό.
2. Απαγορεύεται στις Μονάδες Εντατικής Θεραπείας, στις Μονάδες Αυξημένης Φροντίδας, στους χώρους απομόνωσης και στις μονάδες, κλινικές ή θέσεις που καθορίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

3. Το Νοσοκομείο δύναται να απαγορεύει ή να περιορίζει προσωρινά ή μόνιμα τη διάθεση ή χρήση του εξοπλισμού για λόγους ασφάλειας, θεραπευτικής λειτουργίας, ησυχίας, ιδιωτικότητας, προστασίας προσωπικών δεδομένων, πρόληψης λοιμώξεων ή αντιμετώπισης έκτακτου περιστατικού.
4. Οι επιμέρους περιορισμοί δεν γεννούν δικαίωμα αποζημίωσης ή μείωσης του μηνιαίου ανταλλάγματος.

ΑΡΘΡΟ 9

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ

1. Ο παραχωρησιούχος καθαρίζει και απολυμαίνει τον εξοπλισμό πριν από κάθε νέα διάθεση, μετά την επιστροφή του και οποτεδήποτε ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου.
2. Εφαρμόζεται το εγκεκριμένο πρωτόκολλο καθαρισμού και απολύμανσης και χρησιμοποιούνται νομίμως κυκλοφορούντα προϊόντα συμβατά με τα υλικά και τις οδηγίες των κατασκευαστών.
3. Τα δελτία δεδομένων ασφαλείας των χρησιμοποιούμενων προϊόντων διατηρούνται διαθέσιμα για έλεγχο.
4. Κάθε αλλαγή προϊόντος ή μεθόδου καθαρισμού και απολύμανσης υπόκειται σε προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου.
5. Πριν από κάθε νέα διάθεση πρέπει να υπάρχει ευδιάκριτη ένδειξη ολοκλήρωσης του καθαρισμού και της απολύμανσης.

ΑΡΘΡΟ 10

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

1. Ο παραχωρησιούχος εξασφαλίζει δυνατότητα λήψης και διαχείρισης αιτημάτων καθημερινά, συμπεριλαμβανομένων Σαββάτων, Κυριακών και αργιών, από 07:00 έως 22:00.
2. Οι μέγιστοι χρόνοι ανταπόκρισης είναι:

Περιστατικό	Μέγιστος χρόνος
Παράδοση καθαρού, απολυμασμένου και λειτουργικά κατάλληλου εξοπλισμού μετά την αποδοχή του αιτήματος του χρήστη	**2 ώρες**
Απομάκρυνση εξοπλισμού που παρουσιάζει βλάβη, φθορά, ρύπανση ή άλλη ακαταλληλότητα	**1 ώρα**
Αντικατάσταση εξοπλισμού λόγω βλάβης ή ακαταλληλότητας	**2 ώρες**
Εντολή διακοπής χρήσης για λόγους ασφάλειας ή πρόληψης λοιμώξεων	**Άμεση θέση εκτός χρήσης και επιτόπια ανταπόκριση εντός 60 λεπτών**

3. Αίτημα παράδοσης νέου εξοπλισμού μετά τις 20:00 εξυπηρετείται το αργότερο έως τις 09:00 της επόμενης ημέρας.
4. Η έλλειψη διαθέσιμου εξοπλισμού ή προσωπικού δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από τις υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 11

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΙΟΥΧΟΥ

1. Ο παραχωρησιούχος διαθέτει επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό.

2. Γνωστοποιεί στο Νοσοκομείο τα στοιχεία του προσωπικού και των οχημάτων που χρησιμοποιούνται.
3. Το προσωπικό φέρει ευδιάκριτη εταιρική ταυτότητα και συμμορφώνεται με τους κανόνες πρόσβασης, ασφάλειας, υγιεινής, εμπιστευτικότητας και ελέγχου λοιμώξεων.
4. Ο παραχωρησιούχος τηρεί την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού, των προστηθέντων και των υπεργολάβων του.
5. Το προσωπικό δεν επιτρέπεται να παρεμποδίζει το ιατρικό ή νοσηλευτικό έργο ούτε να προβαίνει σε επιθετική εμπορική προώθηση.

ΑΡΘΡΟ 12

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Ο παραχωρησιούχος επεξεργάζεται μόνο τα απολύτως αναγκαία δεδομένα για την παροχή της υπηρεσίας και την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεών του.
2. Απαγορεύεται η καταγραφή εικόνας ή ήχου ασθενών, συνοδών, εργαζομένων ή τρίτων.
3. Ο παραχωρησιούχος εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας και περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό.
4. Ο ίδιος και το προσωπικό του τηρούν το ιατρικό, υπηρεσιακό και προσωπικό απόρρητο για κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση τους.
5. Κάθε περιστατικό παραβίασης ή απώλειας δεδομένων γνωστοποιείται αμέσως στο Νοσοκομείο.

ΑΡΘΡΟ 13

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο παραχωρησιούχος κατέθεσε την υπ’ αριθ. _____ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού _____ ευρώ, ίσου με ένα προσφερόμενο μηνιαίο οικονομικό αντάλλαγμα.
2. Η εγγύηση καλύπτει την πλήρη, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων.
3. Παραμένει σε ισχύ καθ’ όλη την αρχική διάρκεια της σύμβασης και για δύο μήνες μετά τη λήξη της.
4. Σε περίπτωση παράτασης, ο παραχωρησιούχος παρατείνει την εγγύηση πριν από την έναρξη της παράτασης, ώστε αυτή να ισχύει για δύο μήνες μετά τη νέα ημερομηνία λήξης.
5. Η εγγύηση μπορεί να καταπέσει ολικά ή μερικά σε περίπτωση παράβασης συμβατικής υποχρέωσης, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης κλήσης για παροχή εξηγήσεων και αιτιολογημένης απόφασης του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 14

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Η εκτέλεση της σύμβασης παρακολουθείται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης ή τις αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου.
2. Ο παραχωρησιούχος παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία, αρχείο ή στοιχείο και επιτρέπει τους προβλεπόμενους ελέγχους.
3. Το Νοσοκομείο δύναται να ελέγχει οποτεδήποτε:

α) τον εξοπλισμό και τα παρελκόμενα,

β) την καθαριότητα και απολύμανση,

γ) την ασφαλή εγκατάσταση,

δ) τα νόμιμα φορολογικά παραστατικά,

ε) την τήρηση των χρόνων ανταπόκρισης και

στ) το ηλεκτρονικό μητρώο και τις μηνιαίες αναφορές.

4. Σε επείγοντα ζητήματα ασφάλειας ή πρόληψης λοιμώξεων μπορούν να δίνονται προφορικές οδηγίες άμεσης εφαρμογής, οι οποίες επιβεβαιώνονται εγγράφως το συντομότερο δυνατόν.

ΑΡΘΡΟ 15

ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ

1. Απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημιστικού ή προωθητικού υλικού χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση.
2. Επιτρέπεται μόνο η διακριτική γνωστοποίηση του εγκεκριμένου τιμοκαταλόγου, των βασικών όρων χρήσης και των στοιχείων επικοινωνίας.
3. Απαγορεύεται η αποθήκευση εξοπλισμού στους χώρους του Νοσοκομείου χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια.

ΑΡΘΡΟ 16

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Η υπεργολαβία επιτρέπεται μόνο κατά το μέρος που έχει δηλωθεί στην προσφορά ή εγκριθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία και τη σύμβαση.
2. Η υπεργολαβία δεν απαλλάσσει τον παραχωρησιούχο από την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση της σύμβασης.
3. Απαγορεύεται η εκχώρηση της σύμβασης ή των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτή χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Νοσοκομείου και χωρίς να συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

ΑΡΘΡΟ 17

ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΙ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση παράβασης συμβατικού όρου, το Νοσοκομείο καλεί εγγράφως τον παραχωρησιούχο να παράσχει εξηγήσεις και να αποκαταστήσει την παράβαση μέσα σε εύλογη προθεσμία.
2. Ανάλογα με τη φύση, τη βαρύτητα, τη διάρκεια, την επανάληψη και τις συνέπειες της παράβασης μπορούν να επιβάλλονται:

α) έγγραφη σύσταση,

β) έγγραφη προειδοποίηση και προθεσμία συμμόρφωσης,

γ) εντολή άμεσης απόσυρσης ή αντικατάστασης εξοπλισμού,

δ) προσωρινή διακοπή συγκεκριμένης δραστηριότητας,

ε) μερική ή ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης,

στ) καταγγελία της σύμβασης και έκπτωση του παραχωρησιούχου.

3. Σε περίπτωση άμεσου κινδύνου για την ασφάλεια, την υγεία ή την πρόληψη λοιμώξεων, το Νοσοκομείο μπορεί να λάβει άμεσα προσωρινά μέτρα πριν από την ολοκλήρωση της διαδικασίας ακρόασης.
4. Η επιβολή κύρωσης δεν αποκλείει την αξίωση αποκατάστασης περαιτέρω θετικής και αποδεδειγμένης ζημίας, χωρίς διπλή ικανοποίηση για την ίδια αιτία.

ΑΡΘΡΟ 18

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΕΚΠΤΩΣΗ

1. Το Νοσοκομείο δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον παραχωρησιούχο σε περίπτωση ουσιώδους ή επανειλημμένης παράβασης.
2. Ενδεικτικά, ουσιώδη παράβαση συνιστούν:

α) η συστηματική καθυστέρηση του μηνιαίου ανταλλάγματος,

β) η χρήση μη εγκεκριμένου ή μη ασφαλούς εξοπλισμού,

γ) η σοβαρή ή επανειλημμένη παραβίαση των κανόνων καθαρισμού και απολύμανσης,

δ) η άσκηση πίεσης ή παραπλανητικής εμπορικής προώθησης,

ε) η σοβαρή παραβίαση προσωπικών δεδομένων ή εμπιστευτικότητας,

στ) η μη διατήρηση της απαιτούμενης εγγύησης,

ζ) η μη συμμόρφωση με νόμιμη έγγραφη εντολή του Νοσοκομείου και

η) η μη τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

3. Πριν από την έκπτωση ο παραχωρησιούχος καλείται εγγράφως να παράσχει εξηγήσεις, εκτός από τα άμεσα προσωρινά μέτρα που επιβάλλονται για λόγους ασφάλειας.

ΑΡΘΡΟ 19

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Κανένα μέρος δεν ευθύνεται για αδυναμία εκπλήρωσης υποχρέωσης που οφείλεται αποκλειστικά σε αποδεδειγμένο γεγονός ανωτέρας βίας.
2. Το μέρος που επικαλείται ανωτέρα βία ενημερώνει εγγράφως το άλλο μέρος χωρίς υπαίτια καθυστέρηση και προσκομίζει τα διαθέσιμα αποδεικτικά στοιχεία.
3. Ο παραχωρησιούχος λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο περιορισμού των συνεπειών και αποκατάστασης της υπηρεσίας.
4. Η μειωμένη ζήτηση, η έλλειψη προσωπικού, εξοπλισμού ή χρηματοδότησης και οι συνήθεις εμπορικοί κίνδυνοι δεν αποτελούν ανωτέρα βία.

ΑΡΘΡΟ 20

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο εγγράφως, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις του ν. 4413/2016, χωρίς μεταβολή της συνολικής φύσης της παραχώρησης και χωρίς καταστρατήγηση των όρων του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 21

ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

1. Με τη λήξη ή λύση της σύμβασης ο παραχωρησιούχος παύει αμέσως να συνάπτει νέες συναλλαγές.
2. Υποχρεούται να απομακρύνει, με δική του ευθύνη και δαπάνη, το σύνολο του εξοπλισμού και των κινητών πραγμάτων του μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, εκτός εάν το Νοσοκομείο ορίσει διαφορετική προθεσμία για λόγους ασφαλούς μετάβασης.
3. Πριν από την αποχώρηση εξοφλεί κάθε οικονομική υποχρέωση, ολοκληρώνει τις εκκρεμείς συναλλαγές με τους χρήστες και παραδίδει την τελική συγκεντρωτική αναφορά.
4. Συντάσσεται πρωτόκολλο ολοκλήρωσης και αποχώρησης.

ΑΡΘΡΟ 22

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά:

α) τη λήξη ή νόμιμη ολοκλήρωση της σύμβασης,

β) την πλήρη εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων,

γ) την απομάκρυνση του εξοπλισμού,

δ) την ολοκλήρωση των συναλλαγών με τους χρήστες και

ε) τη διαπίστωση ότι δεν εκκρεμεί απαίτηση του Νοσοκομείου από την εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 23

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

1. Κάθε ειδοποίηση ή κοινοποίηση πραγματοποιείται εγγράφως στις ακόλουθες διευθύνσεις:

Για το Νοσοκομείο:

Υπηρεσία: _____

Διεύθυνση: _____

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: _____

Για τον παραχωρησιούχο:

Υπεύθυνος επικοινωνίας: _____

Διεύθυνση: _____

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: _____

Τηλέφωνο: _____

2. Κάθε μεταβολή των ανωτέρω στοιχείων γνωστοποιείται αμέσως εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 24

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό και το ενωσιακό δίκαιο και ιδίως από τον ν. 4413/2016, όπως ισχύει.
2. Τα μέρη καταβάλλουν προσπάθεια φιλικής επίλυσης κάθε διαφοράς, χωρίς να αναστέλλεται η προσήκουσα εκτέλεση των μη αμφισβητούμενων υποχρεώσεων.
3. Για κάθε διαφορά αρμόδια είναι τα καθ’ ύλην και κατά τόπον αρμόδια δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 25

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η μη άσκηση δικαιώματος από το Νοσοκομείο δεν συνιστά παραίτηση από αυτό.
2. Τυχόν ακυρότητα επιμέρους όρου δεν επιφέρει ακυρότητα της σύμβασης στο σύνολό της, εφόσον αυτή μπορεί να εξακολουθήσει να εκτελείται νόμιμα.
3. Η σύμβαση συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε ένα.
4. Οι συμβαλλόμενοι δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση του συνόλου των όρων, τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΓΝΑ Γ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ **ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΙΟΥΧΟ**